

Priscilla da Silva Alves

Dupla Cidadania (Brasileira e Portuguesa), Casada, 25 Anos

Rua Jose Doroteia Dutra 192

Jardim Paulistano, Campina Grande- PB 58414-220

vivo (83) 8148-1019

TIM (83) 9670-1059



(83) 9135-1480



(83) 3065-6469



cillinha.amaral@gmail.com



OBJETIVOS

Departamento de Vendas, Secretária e Atendimento ao consumidor.

FORMAÇÃO

- Ensino Médio Completo – Instituto Adventista de Ensino do Nordeste.(Iaene)
- Formação Técnica em Língua Inglesa . Atlantic Technical School em 2007 (EUA)

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- 2006-2008 – Computer Kingdom.corp

Cargo: Atendente (Dept. Atendimento ao Consumidor)

Principais atividades: Atendendo consumidores com dúvidas, reclamações e outros.

- 2009-2011 – Computer Kingdom.corp

Cargo: Secretária (Dept. Executivo).

Principais atividades: Acessorar executivos no desempenho de suas funções, Gerenciando Informações, auxiliando na execução de tarefas administrativas e outras funções cabíveis.

QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES PROFISSIONAIS

- Inglês – Intermidiário
- Experiência no exterior – Residiu 05 anos nos Estados Unidos (2006-2011).

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- Conhecimento dentro da área de informática...