

PERSIDANGAN TAHUNAN “KECEMERLANGAN PENGURUSAN MODAL INSAN” KE-4

Menjana Tenaga Kerja yang Berkualiti, Kreatif dan Inovatif

13 & 14 Mac, 2013
Kuala Lumpur, Malaysia



“There is no doubt that creativity is the most important human resource of all. Without creativity, there would be no progress, and we would be forever repeating the same patterns.”

Edward de Bono.

FOKUS PERSIDANGAN

Persidangan tahunan Kecemerlangan Pengurusan Modal Insan yang dianjurkan untuk kali ke-4 ini akan memfokuskan kepada aspek berikut:

- Sebagai satu platform bagi pengamal-pengamal, ahli akademik, dan individu yang terlibat dalam pengurusan sumber manusia untuk merancang strategi dan hala tuju pengurusan sumber manusia semasa dan masa depan;
- Mengenal pasti cabaran semasa dan potensi dalam menguruskan sumber manusia dalam persekitaran yang tidak menentu hari ini;
- Mewujudkan kesedaran di kalangan pengurus dan pengamal sumber manusia kepada pentingnya usaha proaktif dan berterusan dalam membangunkan sumber manusia;
- Menyediakan saluran pada rangkaian kerjasama dan masa depan dalam pengurusan sumber manusia dalam bidang pembangunan, latihan dan perundingan.

SASARAN PASARAN

Persidangan dianjurkan khusus untuk:

Pengerusi, Timbalan Pengerusi, Pengarah, Pengarah Urusan, Ketua, Ketua Jabatan, Pengurus, Penolong Pengurus, Pegawai, Senior Personnel dan Eksekutif daripada Jabatan Sumber Manusia/Modal Insan termasuklah bahagian:

- Pembangunan sumber manusia
- Pentadbiran / Pengurusan
- Latihan dan pembangunan
- Perancangan
- Penjawatan
- Kebajikan
- Penggajian
- Teknologi maklumat

Dan bahagian-bahagian lain yang berkenaan dari pelbagai latar belakang dan industri.

SBL CLAIMABLE

Dianjurkan oleh:



Didaftarkan di bawah:

PSMB
APPROVED TRAINING
PROVIDER
CLASS A
(Serial No: 1631)

MINISTRY OF FINANCE
(MOF No: 357-02054304)



Rakan Media:



www.comfori.com/hrc



LATAR BELAKANG

Isu dan cabaran dalam pengurusan sumber manusia merupakan penghalang kepada organisasi untuk melahirkan warga yang cemerlang. Sesebuah organisasi perlu mempertimbangkan kaedah dan langkah yang sesuai bagi mengatasinya. Ini akan menjadi satu cabaran kepada organisasi terutama apabila cabaran-cabaran itu akan melibatkan faktor dasar, implikasi kewangan, budaya, kepercayaan, pembangunan dan pengurusan sumber manusia. Oleh yang demikian, perkara yang akan dibincangkan di dalam Persidangan Tahunan “Kecemerlangan Pengurusan Modal Insan” kali ke-4 ini adalah lebih memfokuskan kepada isu dan cabaran dari aspek sumber manusia, globalisasi, imbuan, kualiti kepimpinan, pengurusan dan tekanan kepada organisasi di dalam melahirkan warga cemerlang.

Persidangan Tahunan “Kecemerlangan Pengurusan Modal Insan” kali ke-4 ini sekali lagi akan menyediakan platform perbincangan untuk mengupas isu dan cabaran semasa merangkumi aspek pengurusan pembangunan modal insan. Persidangan ini sekaligus membawa pakar-pakar berbincang dalam menyusun strategi organisasi yang terdiri daripada badan-badan korporat dan agensi-agensi kerajaan bagi menerajui pembangunan modal insan nasional ke arah global.

Di akhir Persidangan, delegasi akan mendapat

- Program yang memaparkan cetusan minda-minda terbaik dalam bidang sumber manusia dari seluruh Malaysia
- Membina rangkaian, membincangkan cabaran pengurusan sumber manusia dengan rakan-rakan tempatan
- Pelajari teknik pengurusan perubahan yang kreatif dan inovatif berlandaskan perancangan strategik perubahan
- Peningkatan pengetahuan tentang pengambilan bakat yang berkesan dan strategi mengekalkan tenaga kerja
- Peroleh gambaran skop etika yang lebih luas dalam pengurusan sumber manusia hari ini
- Fahami pelbagai ciri permasalahan etika dalam pengurusan

Rakan Media

HR Matters Magazine is Malaysia's leading HR resource. With a quarterly print publication, the magazine brings a global perspective in terms of editorial focus and coverage. Featuring the latest commentary, analysis, surveys, and trends from thought leaders and practitioners from around the world, its readership numbers 7000. The website presents a huge resource with print articles archived online with free access. There are also web-edition only pieces and regular news updates. The Training Directory provides an up-to-date notice board of all events and conferences. The HR Matters Magazine LinkedIn Group is an international networking group comprising both local and international readers. The HR Matters Magazine Forums are a regular networking and content rich resource for HR Managers to meet and discuss issues in an independent and learner-led environment. For more information, please visit www-hrmatters.info.

HR Asia targets the new breed of dynamic, mobile HR professionals who are now taking the HR scene in Asia by storm! No longer confined to the stereotypical supporting corporate roles, HR Asia readers are professionals who take leadership at strategic levels, beyond the traditional confines of human resource management functions. HR Asia goes beyond the customary who's who reporting to imparting strategic ideas and becoming a learning partner to our readers. We keep our readers informed of the latest benchmarks, best practices and happenings in the Asian HR scene, and empower you to make better decisions for yourselves and your organizations.

SME & Entrepreneurship Magazine (SME Magazine) as the first publication dedicated to Small and Medium Enterprises (SMEs) and Entrepreneurs in Malaysia is the Southeast Asia's best selling business magazine. Every month, over 120,000 business owners and entrepreneurs rely on the SME Magazine to keep them updated and on-the-go in the market.

SME Magazine features monthly doses of current news, in-depth analysis, practical and powerful "how-to" articles, insightful interviews and coverage of business owners, and feature articles in simple everyday language. Driven by an excellent pool of correspondents and contributors, SME's high quality articles are diversified, detailed and written in a way that gives out readers a global perspective whilst maintaining unique local insights.

SME Magazine is part of the AIC & BMI Group - which also publishes HR Asia and Capital Asia magazine in Indonesia, Brunei, Singapore & Thailand.
www.smemagazine.asia



HARI PERTAMA MAC 13 (RABU)

HARI KEDUA MAC 14 (KHAMIS)

9.00am-9.30am

Kata Aluan oleh Pengerusi Majlis

Kata Aluan oleh Pengerusi Majlis

9.30am-10.30am

Sesi 1

Ucaptama & Pelancaran Rasmi

- Pembangunan Modal Insan sebagai satu pelaburan penting dalam konteks pembinaan Negara maju
- Usaha membangunkan Modal Insan sebagai satu landasan kecemerlangan generasi hadapan
- Cabaran-cabaran dan aspek-aspek penting dalam melahirkan modal insan yang berkualiti
- Tumpuan Kementerian Sumber Manusia kepada inisiatif-inisiatif yang dapat meningkatkan kualiti, kecekapan, keberkesanan dan keutuhan Modal Insan Malaysia

Tetamu Kehormat Jemputan: **Y.B. Datuk Seri Dr. S. Subramaniam**, Menteri, Kementerian Sumber Manusia

Sesi 1

Pengurusan Gaji dan Cukai Pendapatan Pekerja

- Sistem gaji sebagai pemudah kerja pentadbir dibandingkan dengan system manual
- Kaedah Model-Driven Development (MDD) dalam payroll system
- Pengiraan kadar gaji minimum berasaskan lima kriteria; Pendapatan Garis Kemiskinan, Gaji Penengah, Indeks Harga Pengguna, Perubahan Produktiviti Buruh, dan Kadar Pengangguran
- Faktor-faktor yang membentuk faedah boleh dicukai untuk pekerja
- Cadangan dan status pelbagai jenis cukai seperti yang diumumkan dalam Belanjawan 2012

Speaker Jemputan: **Sivaram Nagappan**, Ketua Jabatan Cukai, Malaysia Airlines

10.30am-11.30am Sesi minum teh & membina rangkaian (networking)

11.00am-12.00pm

Sesi 2

Pengambilan dan Pemilihan Pekerja

- Sumber utama pengambilan pekerja
- Pendekatan terbaik dalam pengambilan pekerja; system dalaman atau outsource?
- Analisis tugas yang perlu dilakukan untuk menentukan faktor penting seseorang pekerja

Speaker Jemputan: **Md. Fauzi Said**, Naib Presiden Kanan, Pengurusan Sumber Manusia Kumpulan, Telekom Malaysia Berhad

Sesi 2

Pengurusan Pampasan dan Faedah

- Faktor-faktor yang perlu diambil kira di dalam penentuan pampasan
- Kepentingan pampasan
- Sistem ganjaran, ganjaran kewangan, ganjaran bukan kewangan
- Sistem faedah fleksi

Speaker Jemputan: **Azlaily binti Abd Rahman**, Pengurus Besar Kanan Bahagian Khidmat Pengurusan, Pertubuhan Keselamatan Sosial (PERKESO)

12.00pm-1.00pm

Sesi 3

Membina Strategi Bersepadu Pengurusan Bakat

- Memahami bakat generasi muda demi membantu mengurangkan jurang potensi dalam organisasi
- Mengurus pekerja berkualiti melalui urusan perlantikan yang sistematik, penempatan bersesuaian dengan kompetensi dan pengurusan kerjaya terancang
- Mengurus prestasi, pengiktirafan dan ganjaran melalui pewujudan ekspektasi terhadap key performance indicator (KPI)

Speaker Jemputan: **Mary Barton**, Ketua, People & Knowledge, WWF-Malaysia

Sesi 3

Cinta di Tempat Kerja - Mencapai Keseimbangan Antara Etika Tempat Kerja dan Privasi Pekerja

- Bagaimana selamat atau berbaloi perhubungan sebegini?
- Kelemahan mempunyai hubungan di tempat kerja
- Kesan terhadap prestasi kerja akibat gosip oleh rakan sepejabat
- Persepsi rakan sepejabat; kejayaan disalah ertikan sebagai hasil daripada perhubungan sulit dan bukannya bukannya daripada usaha sendiri

Speaker Jemputan: **Dr. Rubiah K. Hamzah**, Pakar Motivasi

1.00pm-2.00pm Sesi makan tengahari & membina rangkaian (networking)



HARI PERTAMA MAC 13 (RABU)

HARI KEDUA MAC 14 (KHAMIS)

2.00pm-
3.00pm

Sesi 4
Keperluan Menjadi Inovatif dalam Mengaplikasikan Key Performance Indicator (KPI) yang Komprehensif dalam Menilai Prestasi Kerja ke arah Pembangunan Organisasi

- Tujuan mempunyai Key Performance Indicator (KPI)
- Halangan dan cabaran dalam pengaplikasian KPI
- Faktor-faktor yang perlu dipertimbangkan dalam menilai prestasi kerja melalui KPI
- Keperluan yang inovatif dalam menggunakan KPI
- Menghubungkan KPI untuk strategi korporat

Speaker Jemputan: **Ir. Tuan Haji Abdul Ghani bin Hashim**, Pengarah, PKNS Infra Berhad

Sesi 4
Status Pelaksanaan OSH MP 15 (C187)

- Tahap pengetahuan, kesedaran dan komitmen oleh semua pihak di tempat kerja
- Memastikan pengurusan dan pekerja adalah berkeadilan dan faham akan hak mereka
- Kajian kes; kemalangan, kecederaan, kematian dan penyakit di tempat kerja

Speaker Jemputan: **Tn. Syed Abdul Hamid Syed Hassan**, Pengarah, Bahagian Dasar dan Penyelidikan, Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan

3.00pm-
4.00pm

Sesi 5
Amalan Pengurusan Sumber Manusia Berteraskan Kompetensi dan Kualiti Perkhidmatan: Meningkatkan Prestasi Melalui Ganjaran

- Pemahaman mengenai penilaian dan pengurusan prestasi serta kepentingannya
- Kitaran dan urutan pengurusan prestasi
- Bagaimana pengurusan prestasi kerja berkesan dalam sesebuah organisasi
- Kajian kualiti perkhidmatan dalam sektor awam di Malaysia dan di luar Negara
- Kesan kerjasama ke atas amalan pengurusan Sumber Manusia berteraskan kompetensi dan kualiti perkhidmatan

Speaker Jemputan: **Azizah Che Mat**, Pengurus Besar Kanan, Jabatan Sumber Manusia Kumpulan, SIRIM Berhad

Sesi 5
Penjana Momentum Modal Insan Melalui Inovasi Program Latihan dan Pembangunan Berkesan

- Keperluan dan manfaat kepada individu dan organisasi
- Isu dan cabaran dalam penjana momentum Modal Insan dalam organisasi
- Strategi inovasi perancangan program latihan dan pembangunan
- Analisa keefektifan dan return on investment (ROI) program latihan dan pembangunan Modal Insan
- Pendekatan pengukuran ROI program yang berkesan
- Pengaturan strategi meningkatkan ROI program latihan dan pembangunan

Speaker Jemputan: **Dr. Balan Dass**, Konsultan, PCLC Asia Pacific Sdn. Bhd.

4.00pm-4.30pm Sesi minum teh & membina rangkaian (networking)

4.30pm-
5.30pm

Sesi 6
Pengaplikasian Human Resource Management Information System (HRMIS) dalam Membangunkan Maklumat Sumber Manusia yang Bersepadu dan Kemas Kini

- HRMIS vs. system sedia ada; kelebihan atau kekurangan?
- Signifikan HRMIS dalam membantu membentuk perjawatan sektor awam dengan efektif
- Faedah pelaksanaan HRMIS

Speaker Jemputan: **Abdul Ghani bin Botok**, Pengarah Bahagian Pengurusan Maklumat, Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia

Sesi 6
Pembangunan Modal Insan ke Arah Melahirkan Generasi yang Kompeten dan Meningkatkan Kualiti Hidup Masyarakat

- Punca perubahan pola sikap, budaya dan pemikiran golongan muda kini (modal insan negara) dan kaedah mengatasinya
- Konsep kualiti hidup; aspek dan aktiviti penduduk yang bertujuan meningkatkan tahap kesejahteraan sosial yang selari dengan aspirasi Negara
- Pemeraksanaan Modal Insan melalui peningkatan keupayaan dan kompetensi individu sebagai pendekatan pembangunan manusia

Speaker Jemputan: **Dr. Nooraini Othman**, Pensyarah Kanan, Universiti Teknologi Malaysia

Sales Contract

PERSIDANGAN TAHUNAN "KECEMERLANGAN MODAL INSAN" KE-4

Course Code: C201303
13 & 14 Mac 2013
Kuala Lumpur, Malaysia

CONFERENCE REGISTRATION FEES

RM2,500 / pax
Register 4 delegates, FREE 1 delegate seat

MODE OF PAYMENT

Cheque or bank draft in favour of:

COMFORI SDN.BHD. (581115-T)
E-02-03, East Wing,
Subang Square Business Centre,
Jalan SS15/4G, 47500 Subang Jaya,
Selangor, Malaysia

Payment Via:

- Cheque by post/courier
 Tele-Transfer
 Deposit into Our Account

GST/NAV will be added to the invoice.
(for international registration)

VENUE

Kuala Lumpur, Malaysia

For hotel reservations, please book directly with the hotel. Hotel reservations and travel arrangements are the responsibility of the registrant. Hotel bills are to be settled by delegates directly with the hotel. Note that the rooms are available at a first come, first serve basis. Comfori will not be responsible for hotel reservations. For special room rates, please quote Comfori's event:

**Persidangan Tahunan
"Kecemerlangan Modal Insan" Ke-4**

TERMS & CONDITIONS

- Delegate fees include course materials and refreshments unless otherwise stated.
- Payment Terms. Once a completed registration form is received by Comfori, an invoice will be issued. Payments must be made within 7 days from the date the invoice is issued. Full payment must be received prior to the event date. Comfori reserves the right to deny admittance to an event if full payment has not been made. Companies that intend to make payments after the event are required to submit a Letter of Undertaking as payment guarantee. Certificate of attendance to the event will be awarded only after payment is received.
- Cancellations and Substitutions. All cancellations must be made in writing at least **14 days** prior to the event date. **No refunds** will be available following a cancellation. However, if full payments had been made, payments will be credited towards rescheduled dates or to a future Comfori event. A credit note or a free seat voucher of equivalent value that could be used at future Comfori events will be issued. Substitutions are always welcome at no extra charges. Substitution of delegates must be made at least 1 working day before the event date.
- Note. Comfori reserves the right to cancel, postpone, or alter the advertised topics at any time. Comfori will not be held liable for any costs or liabilities incurred by clients as a result of the change of date/topic/venue. Should a cancellation of an event by Comfori occurs, the event will be fully refundable.
- Money Back Guarantee - The decision on refund amounts is subjected to the sole discretion of Comfori's management.
- Copyright. Distribution, republication and duplication of all contents and materials provided and distributed by Comfori are strictly prohibited.
- Incorrect Mailing Information. Should mailing information or company details be incorrect or inaccurate, please contact us immediately.
- Disclaimer. Upon submission of this registration form, client acknowledges that he/she has read and accepted all the terms and conditions as listed above.

DELEGATES' INFORMATION

1

Name _____
Designation _____
Department _____
Email _____
H/P No _____ Vegetarian Yes No

2

Name _____
Designation _____
Department _____
Email _____
H/P No _____ Vegetarian Yes No

3

Name _____
Designation _____
Department _____
Email _____
H/P No _____ Vegetarian Yes No

4

Name _____
Designation _____
Department _____
Email _____
H/P No _____ Vegetarian Yes No

COMPANY'S INFORMATION

Organisation _____
Approving Manager _____
Address _____

Tel _____ Fax _____
HR Name _____
HR Contact _____

Signature/
Company
Stamp

CONTACT DETAILS

Faizal Baharon

Tel : +60 (3) 5621 3630
Fax : +60 (3) 5638 8248
H/P : +60 (13) 443 0313
Email : faizal.baharon@comfori.com
www.comfori.com