

Regulamin rekrutacji dzieci do klas pierwszych w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Lnianie.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 6 grudnia 2013 r. *o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw* (Dz. U. z 2014 r. poz. 7), zwana powszechnie ustawą rekrutacyjną.
2. Wyrok TK z 8 stycznia 2013 r., w którym za niekonstytucyjne uznano uregulowanie rekrutacji do publicznych przedszkoli i szkół w rozporządzeniu i wewnętrznych przepisach poszczególnych placówek oświatowych.

Zasady naboru :

1. Do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Lnianie przyjmuje się dzieci po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
2. Dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły przyjmuje się z urzędu na podstawie zgłoszenia.
3. Zgłoszenie zawiera:
 - a. imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL dziecka, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
 - b. imiona i nazwiska rodziców dziecka;
 - c. adres miejsca zamieszkania rodziców dziecka i dziecka;
 - d. adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców dziecka – o ile je posiadają.
4. O przyjęciu dziecka do szkoły w trakcie roku szkolnego, w tym do klas pierwszej, decyduje dyrektor, z wyjątkiem przypadków przyjęcia dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły podstawowej którzy są przyjmowani z urzędu.
5. Jeżeli przyjęcie ucznia, o którym mowa w ust.4, wymaga przeprowadzenia zmian organizacyjnych pracy szkoły powodujących dodatkowe skutki finansowe, dyrektor szkoły może przyjąć ucznia po uzyskaniu zgody organu prowadzącego
6. Kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
7. W postępowaniu rekrutacyjnym brane są pod uwagę następujące kryteria i ich wartości punktowe:
 - a. odległość zamieszkania dziecka do szkoły w Lnianie jest mniejsza niż odległość do jego szkoły obwodowej-3 punkty,
 - b. rodzic lub rodzice dziecka są pracownikami szkoły w Lnianie- 5 punktów
 - c. rodzic lub rodzice dziecka pracują na terenie obwodu szkoły – 3 punkty
 - d. dziadkowie sprawują opiekę nad dzieckiem i mieszkają na terenie obwodu szkoły – 2 punkty.
8. Rodzice dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły składają do dyrektora wnioski o przyjęcie dziecka oraz oświadczenie o spełnianiu określonych kryteriów rekrutacji. **(załącznik nr 2 i 3)**

9. Wniosek o, którym mowa w ust 8.zawiera:
 - a) imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL dziecka, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
 - b) imiona i nazwiska rodziców dziecka
 - c) adres miejsca zamieszkania rodziców dziecka
 - d) adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców , o ile je posiadają;
 - e) wskazanie kolejności wybranych publicznych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych;
10. Oświadczenie, o którym mowa w ust.8 składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
11. Zgłoszenia i wnioski wraz oświadczeniem składa się do dyrektora szkoły w terminie od 01 do 31 marca.
12. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza się w terminie od 01 do 20 kwietnia
13. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości:
 - a. listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w terminie do 10 kwietnia
 - b. listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych do klasy pierwszej w terminie do 15 kwietnia
14. W sytuacji, gdy w oddziale nadal będą wolne miejsca w terminie do 31 sierpnia przeprowadza się rekrutację uzupełniającą.
15. Rodzic, ubiegający się o przyjęcie dziecka może:
 - a. w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do szkoły,
 - b. wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
16. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust 15 pkt. b w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

Kryteria i ich wartości punktowe zostały uzgodnione z organem prowadzącym na spotkaniu w dniu 26.02.2014r.

**FORMULARZ
ZGŁOSZENIA DZIECKA DO KLASY PIERWSZEJ
Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Lnianie
na rok szkolny 2014/2015**

DANE DZIECKA		
imiona i nazwisko dziecka		
data i miejsce urodzenia		
numer PESEL (w przypadku braku numeru PESEL- seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość		
adres zamieszkania		
DANE RODZICÓW/ PRAWNYCH OPIEKUNÓW		
	matka/ prawna opiekunka*	ojciec/prawny opiekun*
imię		
nazwisko		
adres miejsca zamieszkania		
adres poczty elektronicznej (o ile posiada)		
numer telefonu (o ile posiada)		

Podpisy rodziców/ prawnych opiekunów:

.....

.....
Miejscowość, data

**niepotrzebne skreślić*

WNIOSEK
o przyjęcie dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły
do klasy pierwszej
Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Lnianie
na rok szkolny 2014/2015

DANE DZIECKA		
imiona i nazwisko dziecka		
Data i miejsce urodzenia		
numer PESEL (w przypadku braku numeru PESEL- seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość		
adres zamieszkania		
DANE RODZICOW/ PRAWNYCH OPIEKUNÓW		
	matka/ prawna opiekunka*	ojciec/prawny opiekun*
imię		
nazwisko		
adres miejsca zamieszkania		
adres poczty elektronicznej (o ile posiada)		
numer telefonu (o ile posiada)		

Wskazanie kolejności wybranych publicznych szkół
podstawowych w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych:

- 1) pierwszy wybór:
- 2) drugo wybór:
- 3) trzeci wybór:

Podpisy rodziców/ prawnych opiekunów:

.....

.....
Miejscowość, data

*niepotrzebne skreślić

wzór

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany oświadczam, że:

odległość zamieszkania dziecka (kandydata) do Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Lnianie jest mniejsza niż odległość do jego szkoły obwodowej ,

.....
podać adres szkoły obwodowej

rodzic lub rodzice są pracownikami szkoły w Lnianie,

rodzic lub rodzice pracują na terenie obwodu szkoły w Lnianie:

.....
wskazać miejsce pracy

dziadkowie sprawują opiekę nad dzieckiem i mieszkają na terenie obwodu szkoły:

.....
miejsce zamieszkania dziadków

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia.

Podpisy rodziców/ prawnych opiekunów:

.....