

LICENCIAMENTO
OBRAS DE EDIFICAÇÃO / LEGALIZAÇÃO

n.º 2 do Art.º 4 do Dec. Lei n.º 555/99, de 16/12 na redacção dada pelo Dec. Lei n.º 26/2010, de 30/03

Ex.mo Sr. Presidente da Câmara,

Nome _____, Contribuinte n.º _____,

B. I. / C. Cid. n.º _____, com morada _____,

na localidade de _____, freguesia de _____,

concelho de _____, com o cód. postal _____, e n.º tel. _____,

vem na qualidade de ☐ proprietário, ☐ arrendatário, ☐ outro, requerer licença para:

☐ execução ☐ legalização das obras constantes do projecto anexo,

☐ com período de execução de ____ mês(es), conforme calendarização,

sito na rua / praça _____,

na localidade de _____, freguesia de _____,

estando o prédio ☐ dentro ☐ fora do perímetro urbano e descrito na Conservatória do Registo

Predial, sob o n.º predial _____, inscrito na matriz ☐ cadastral rústica sob o artigo _____,

☐ predial urbana, sob o artigo _____, com área total de _____ m²,

O prédio encontra-se abrangido ☐ pelo Plano Director Municipal de Santarém, ☐ por plano

de pormenor / urbanização, ☐ por alvará de loteamento e / ou ☐ propriedade horizontal.

☐ terá de ocupação da via pública com _____, para a execução

da obra, pelo prazo de ____ dias, com a área de ____ m² (____ x ____ m)

☐ Solicito notificação via correio electrónico para _____

Elementos a entregar (portaria n.º 232/2008, de 11/03)

- Certidão da Conservatória do Registo Predial (actualizada máx. 12 meses), fotocópias BI e cartão de contribuinte
- Plantas de localiz., ordenam., condicion. 1/25.000, 1/2.000 (com localização do prédio) e Levant. Topog.
- Mem. descrit., estimat., calend., termos de responsab., cert. assoc. públ., arr. exter., fotos, ficha INE, plantas, alçados, cortes, pormenores construtivos, esquemas de ventilação, localização estaleiro e acessibilidades

Entrada n.º _____

Data _____ / ____ / 20__

Funcionário _____

Recebi o original _____

Data _____ / ____ / 20__

Pago pela guia n.º _____ Taxa _____

Observações: _____

Pede o licenciamento
Santarém, ____ de ____ de 20__

C.N.º 201/2007/754

Departamento de Planeamento e Gestão Urbanística / Divisão de Gestão Urbanística
Praça do Município • 2005-245 Santarém • 243 304 650 fax 243 304 299 • urbanismo@cm-santarem.pt
T:\hugo.pereira\Requerimentos alterados\1020licenciamentoedificacao01.doc

LICENCIAMENTO EDIFICAÇÃO - DOCUMENTAÇÃO

A completa e correta instrução do processo ajuda à celeridade na resposta por parte do município. Os elementos instrutórios deverão ser organizados e numerados pela ordem indicada no presente requerimento. Face às características da edificação poderá o técnico autor do projeto justificar na memória descritiva a dispensa dos elementos que se mostrem desnecessários. Por favor assinala com uma cruz (x) os elementos que junta ao seu processo.

Documentos digitais:

- ☐ 1. CD, DVD ou outro suporte de dados, com todos os elementos do processo em formato digital, com as seguintes especificações:
- A cada elemento obrigatório na instrução do processo, deverá corresponder um ficheiro, numerado de acordo com a presente lista.
 - Todos os ficheiros deverão ser autenticados através de assinatura digital qualificada do cartão do cidadão;
 - As peças escritas deverão ser entregues em formato PDF/A e as peças desenhadas em formato DWFX, com as definições estipuladas em *Urbanismo Digital*, disponível no sítio www.cm-santarem.pt;
 - Cada folha de um ficheiro não deve ocupar mais do que 500KB em média, e o ficheiro deve ter um tamanho máximo de 30MB;
 - O nome dos ficheiros não é pré-determinado, mas deverá permitir identificar o seu conteúdo.
 - A substituição de elementos deverá consistir na entrega de um novo ficheiro referente ao elemento a substituir e com a totalidade de folhas desse elemento.

Documentos em papel:

- ☐ 2. *Requerimento preenchido*;
- ☐ 3. *Cópia do documento de identificação do(s) subscritor(es) do requerimento*;
- ☐ 4. *Contrato de arrendamento, contrato de locação ou outros documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que confira a faculdade de realização da operação (se aplicável)*;
- ☐ 5. *Cópia da certidão do registo comercial ou indicação na primeira página da memória descritiva do código de acesso à [certidão comercial permanente eletrónica](#) (se aplicável)*;
- ☐ 6. *Certidão emitida pela Conservatória do Registo Predial, atualizada da descrição e inscrições prediais em vigor ou indicação na primeira página da memória descritiva do código de acesso à [certidão predial permanente eletrónica](#)*;
- ☐ 7. *Autorização de coproprietários, usufrutuários, condomínio, ou outros titulares de direitos reais, acompanhada de cópia dos respetivos documentos de identificação (se aplicável)*;
- ☐ 8. *Cópia da notificação da CMS a comunicar a aprovação de pedido de informação prévia, quando existir e estiver em vigor ou indicação na primeira página da memória descritiva do número do pedido de informação prévia*;
- ☐ 9. *Ficha dos elementos estatísticos Q3, preenchida*;
- ☐ 10. *Memória descritiva e justificativa, instruída de acordo com o n.º 3 do art.º 11.º da [portaria n.º 232/2008, de 11/03](#), onde mencione designadamente:*
- *Descrição e justificação da proposta, com enquadramento nos parâmetros definidos no Plano Diretor Municipal e outros planos municipais e especiais de ordenamento do território vigentes;*
 - *Adequação às infraestruturas e redes existentes;*

- *Uso proposto, área de implantação, área de construção, volumetria, cêrcea, número de pisos acima e abaixo da cota de soleira, número de fogos e respetiva tipologia;*
- *Indicação da categoria de risco de incêndio para efeitos do [Decreto-lei n.º 220/2008](#), de 12/11;*
- *Enquadramento nos regimes de exceção nos regimes jurídicos da [Reserva Agrícola Nacional](#) e/ou da [Reserva Ecológica Nacional](#) (se aplicável);*
- *Informação adicional sobre a classificação, categoria e características das unidades de alojamento de acordo com o artigo 5.º da [Portaria n.º 518/2008](#), de 25/06 (no caso de empreendimentos turísticos nos termos [Decreto-lei n.º 228/2009](#), de 14/09);*
- *Informação adicional sobre o CAE, número de trabalhadores, potência elétrica contratada e potência térmica (no caso de unidades industriais nos termos do [Decreto-lei n.º 209/2008](#), de 29/10);*
- ☐ 11. *Estimativa de custo, considerando os valores atualizados no Quadro XVI da [tabela anexa ao Regulamento de Taxas do Município de Santarém](#);*
- ☐ 12. *Calendarização da execução da obra;*
- ☐ 13. *Fotografias a cores do local, esclarecedoras da relação do prédio com a envolvente;*
- ☐ 14. *[Ficha de Segurança contra incêndio](#), obrigatória nos edifícios da 1ª categoria de risco, para efeitos do decreto-lei n.º 220/2008, de 12/11;*
- ☐ 15. *Termo(s) de responsabilidade subscrito(s) pelo(s) autor(es) do projeto, acompanhado de:*
 - 15.1. *Cópia do(s) documento(s) de identificação do(s) subscritor(es);*
 - 15.2. *Certidão comprovativa de inscrição em associação pública;*
 - 15.3. *Comprovativo de contratação de seguro de responsabilidade civil válido (exceto se incluído na inscrição na associação pública);*
 - 15.4. *Comprovativo de elaboração e subscrição de projeto que tenha merecido aprovação municipal, entre 1/11/04 e 1/11/09 (exceto se existir processo nessas condições na câmara municipal de Santarém);*
- ☐ 16. *Termo de responsabilidade subscrito pelo coordenador dos projetos, acompanhado de:*
 - 16.1. *Cópia do documento de identificação do subscritor;*
 - 16.2. *Certidão comprovativa de inscrição em associação pública;*
 - 16.3. *Comprovativo de contratação de seguro de responsabilidade civil válido (exceto se incluído na inscrição na associação pública).*
- ☐ 17. *Conjunto de plantas fornecidas pelo Centro de Atendimento da Câmara Municipal de Santarém, com a marcação clara dos limites do terreno:*
 - 17.1. *Planta de localização à escala 1/25.000;*
 - 17.2. *Planta de localização à escala 1/2.000;*
 - 17.3. *Extrato da planta de condicionantes do Plano Diretor Municipal;*
 - 17.4. *Extrato da planta da Reserva Ecológica Nacional;*
 - 17.5. *Extrato da planta de ordenamento do Plano Diretor Municipal;*
- ☐ 18. *Projeto de arquitetura, composto por:*
 - 18.1. *Planta de implantação à escala 1/200 ou superior, com as seguintes especificações:*
 - *Desenhada sobre levantamento topográfico, ligado à rede geodésica nacional, no sistema Hayford-Gauss, Datum planimétrico 73, Datum Altimétrico de Cascais, com a origem das coordenadas Melriça;*
 - *Incluir o arruamento de acesso, indicando os limites do terreno e a respetiva área;*

- Referenciar em todas as construções existentes no terreno o número de processos de obras que lhes deu origem ou, no caso de serem anteriores à data a partir da qual é obrigatória a exigência de licença de construção, indicar o respetivo ano de construção, área e uso.
- Incluir levantamento e identificação das espécies arbóreas existentes;
- Indicar as áreas impermeabilizadas e o respetivo material;
- Localizar e indicar o tipo fossa (estanque ou permeável), para recolha de águas residuais (se aplicável);
- Indicar a localização do estaleiro (decreto-lei n.º 273/2003, de 29/10);

18.2. Plantas de pisos e cobertura à escala de 1/50 ou 1/100, contendo:

- As dimensões, áreas e usos de todos os compartimentos, bem como a representação do mobiliário fixo, movimento de abertura de portas e equipamento sanitário;
- Localização de elementos exteriores que garantam o cumprimento do RCCTE (decreto-lei n.º 80/2006, de 04/04);

18.3. Alçados à escala de 1/50 ou 1/100 com:

- Indicação das cores e dos materiais dos elementos que constituem as fachadas e a cobertura, bem como as construções adjacentes, quando existam;
- Pormenor dos recetáculos postais;

18.4. Cortes longitudinais e transversais à escala de 1/50 ou 1/100 abrangendo o terreno, com indicação do perfil existente e o proposto, bem como das cotas dos diversos pisos;

☐ 19. Projeto de alterações (se aplicável), composto por:

19.1. Plantas, cortes e alçados de levantamento do existente;

19.2. Plantas, cortes e alçados das alterações utilizando as seguintes cores convencionais: amarelo para demolições, vermelho para alterações e azul para as partes a legalizar;

☐ 20. Plano de acessibilidades (nos casos abrangidos pelo artigo 2.º do [Decreto-lei n.º 163/2006](#), de 08/08 e composto por planta de implantação, planta dos pisos e peça escrita com as especificações técnicas definidas no artigo 31.º do [Regulamento Municipal da Edificação e Urbanização](#));

☐ 21. Pormenores de construção, à escala adequada, esclarecendo a solução construtiva para as paredes exteriores e sua articulação com a cobertura, vãos, bem como com o pavimento exterior;

☐ 22. Esquema de ventilação das instalações sanitárias;

☐ 23. Esquema de chaminés de ventilação e exaustão de fumos ou gases de combustão / esquema do apanha-fumos das cozinhas;

☐ 24. Proposta de constituição de propriedade horizontal constituída por peças desenhadas e escritas com discriminação das partes do edifício correspondentes às frações e partes comuns, valor representativo de cada fração, expressa em % ou ‰, do valor total do prédio (se aplicável);

☐ 25. Pareceres, autorização ou licença de entidades externas (opcional);

☐ 26. Relatório prévio para bens culturais imóveis, com os elementos definidos no artigo 15.º do [Decreto-lei n.º 140/2009](#), de 15/06 (no caso de obras de reconstrução, ampliação, alteração e conservação de bens culturais imóveis);

☐ 27. Projetos de especialidades (opcional nesta fase);

☐ 28. Outros documentos: _____