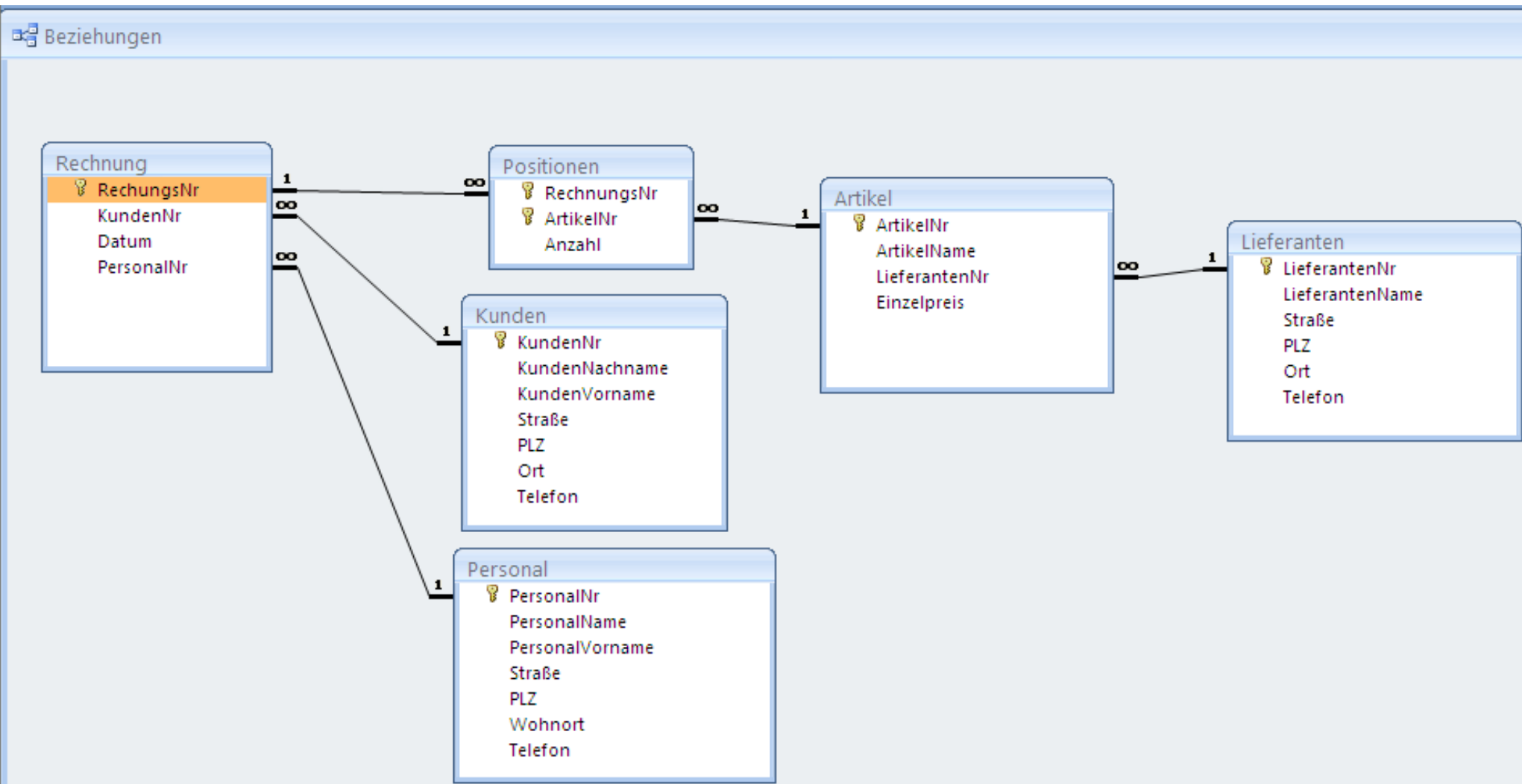




Feldeigenschaften

Datenbank Rechnung



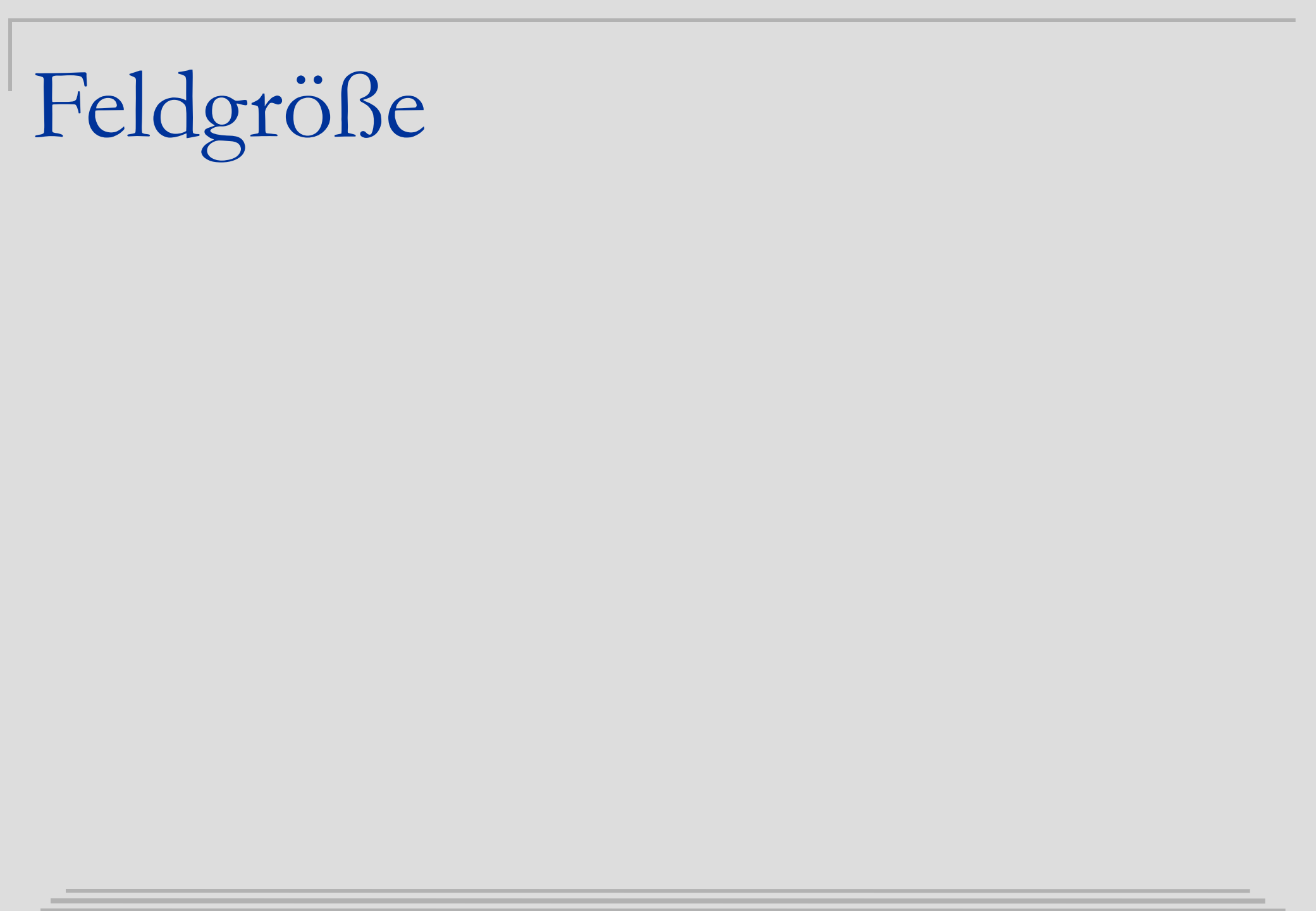
Die Festlegung der Feldeigenschaften erfolgt in der Entwurfsansicht.

The image shows a database design tool interface. At the top, a tab labeled 'Artikel' is selected, showing a 'Datenblattansicht' (Data Sheet View) of the 'Artikel' table. The table has two columns: 'ArtikelNr' and 'ArtikelName'. The first two rows of data are visible: 'ALG-001' with 'Bleistifte' and 'ALG-002' with 'Briefumschläge (10 St.)'. Below this, a table with two columns, 'Feldname' and 'Felddatentyp', lists the fields and their data types: 'ArtikelNr' (Text), 'ArtikelName' (Text), 'Mindestbestellmenge' (Zahl), 'Einzelpreis' (Währung), and 'Bestand' (Zahl). A red arrow points from the 'Text' data type for 'ArtikelNr' to the 'Feldeigenschaften' (Field Properties) window at the bottom. The 'Feldeigenschaften' window has two tabs: 'Allgemein' (selected) and 'Nachschlagen'. The 'Allgemein' tab shows properties for the selected field: 'Feldgröße' (255), 'Format', 'Eingabeformat', 'Beschriftung', and 'Standardwert'. A red oval highlights the 'Feldeigenschaften' window, and a red arrow points from a text box to it. The text box contains the text: 'Die Auswahlmöglichkeiten sind vom jeweiligen **Felddatentyp** abhängig.'

Feldname	Felddatentyp
ArtikelNr	Text
ArtikelName	Text
Mindestbestellmenge	Zahl
Einzelpreis	Währung
Bestand	Zahl

Feldeigenschaften	
Allgemein	
Feldgröße	255
Format	
Eingabeformat	
Beschriftung	
Standardwert	

Die Auswahlmöglichkeiten sind vom jeweiligen **Felddatentyp** abhängig.

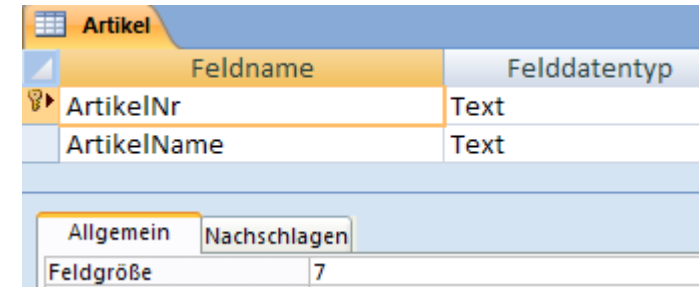


Feldgröße

Die Feldeigenschaft Feldgröße

→ Text

→ Zwischen 1 und 255 Zeichen

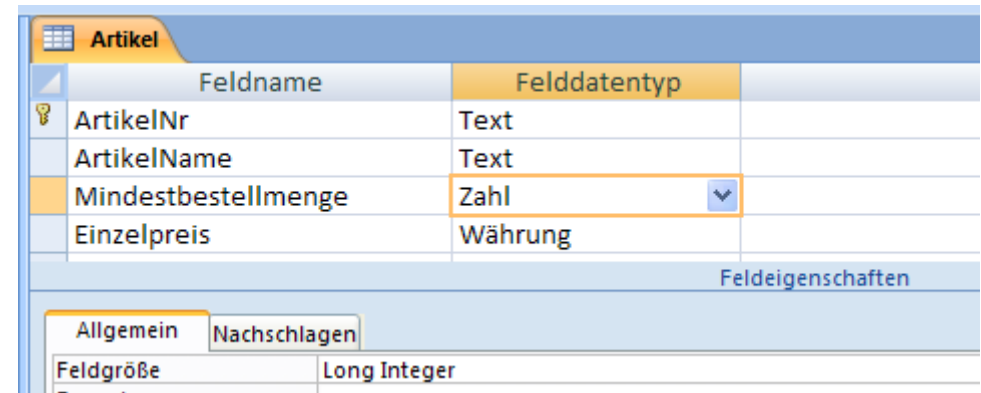


Feldname	Felddatentyp
ArtikelNr	Text
ArtikelName	Text

Allgemein	
Feldgröße	7

→ Zahl

→ Standard: Long Integer



Feldname	Felddatentyp
ArtikelNr	Text
ArtikelName	Text
Mindestbestellmenge	Zahl
Einzelpreis	Währung

Allgemein	
Feldgröße	Long Integer

Allgemein gilt: Je kleiner die Feldgröße,

- ❑ desto geringer der Speicherplatzbedarf,
- ❑ desto schneller die Datenbankanwendung.

Dezimalstellen

Zahlentypen

Zahlentyp	Wertebereich	Dezimalstellen (Nachkommastellen)	Zu verwenden bei ...	Speicher- größe
Byte	0 bis 255	keine	positiven kleinen Ganzzahlen	1 Byte
Integer	-32.768 bis 32768	keine	positiven und negativen Ganzzahlen	2 Byte
Long Integer	-2.147.483.648 bis 2.147.483.647	keine	positiven und negativen Ganzzahlen	4 Byte
Single	- $3,4 \cdot 10^{38}$ bis $3,4 \cdot 10^{38}$	7	positiven und negativen Dezimalzahlen	4 Byte
Double	- $1,797 \cdot 10^{308}$ bis $1,797 \cdot 10^{308}$	15	positiven und negativen Dezimalzahlen	8 Byte
Dezimal	- $10^{38} - 1$ bis $10^{38} - 1$	28	sehr genauen positiven und negativen Dezimalzahlen	12 Byte

Dezimalstellenanzeige beim Datentyp Zahl

neu Artikel	
Feldname	Felddatentyp
Artikelnummer	Text
Artikelname	Text
Mindestbestellmenge	Zahl
Einzelpreis	Währung
Bestand	Zahl
Allgemein	
Feldgröße	Single
Format	Standardzahl
Dezimalstellenanzeige	2

Für die Dezimalstellenanzeige muss die Feldgröße **SINGLE**, **DOUBLE** oder **DEZIMAL** verwendet werden.

Außerdem muss ein geeignetes Format (hier Standardzahl) gewählt werden, um die Dezimalstellenanzeige z.B. auf 2 Nachkommastellen einzustellen.

neu Artikel					
Artikelnummer	Artikelname	Mindestbes	Einzelpreis	Bestand	
ALG-001	Bleistifte			10,5556	

neu Artikel					
Artikelnummer	Artikelname	Mindestbes	Einzelpreis	Bestand	
ALG-001	Bleistifte			10,56	
*					

Dezimalstellen und Dezimalstellenanzeige

→ Beim Felddatentypen

Währung muss keine Feldgröße definiert werden!

Artikel			
	Feldname	Felddatentyp	
🔑	ArtikelNr	Text	7-stellige Artikelnummer
	ArtikelName	Text	
	LieferantenNr	Zahl	Ergibt sich aus der Tabelle "Lieferanten"
	Mindestbestellmenge	Zahl	Menge pro Bestelleinheit beim Lieferanten
	Einzelpreis	Währung	
	Bestand	Zahl	Lagerbestand

Der Einzelpreis
wird auf zwei
Stellen gerundet.

Allgemein Nachschlagen

Format	Euro
Dezimalstellenanzeige	Automatisch
Eingabeformat	
Beschriftung	
Standardwert	
Gültigkeitsregel	
Gültigkeitsmeldung	
Eingabe erforderlich	Nein
Indiziert	Nein
Smarttags	
Textausrichtung	Standard

Artikel		
ArtikelNr	ArtikelName	Einzelpreis
ALG-001	Test	10,2266 €
*		
Artikel		
ArtikelNr	ArtikelName	Einzelpreis
ALG-001	Test	10,23 €
*		

Standardwerte

Standardwerte festlegen

→ Datentyp: *Zahl* oder *Währung*

→ Datentyp: *Datum/Zeit*

→ Aktuelles Datum: DATUM()

→ Aktuelle Zeit: Zeit()

→ Datenfeldinhalt auf den
Standardwert zurücksetzen

→ (STRG) (ALT) (LEERTASTE)

Artikel		
	Feldname	Felddatentyp
🔑	ArtikelNr	Text
	ArtikelName	Text
	LieferantenNr	Zahl
	Mindestbestellmenge	Zahl
	Einzelpreis	Währung
	Bestand	Zahl

Allgemein		Nachschlagen
Feldgröße	Long Integer	
Format	Standardzahl	
Dezimalstellenanzeige	0	
Eingabeformat		
Beschriftung		
Standardwert	5	

Kundenverwaltung		
	Feldname	Felddatentyp
🔑	KundenNr	AutoWert
	Name	Text
	Kunde_seit	Datum/Uhrzeit

Allgemein		Nachschlagen
Format		
Eingabeformat		
Beschriftung		
Standardwert	Datum()	

Anzeigeformat

Ziel der Feldeigenschaft **Format** ist es z.B. Zahlen oder Texte **anders darzustellen**, als sie eingegeben und gespeichert wurden.

Die Feldeigenschaft *Format*

Lieferanten		
	Feldname	Felddatentyp
🔑	LieferantenNr	Zahl
	LieferantenName	Text
	Straße	Text
	PLZ	Text
	Ort	Text
	Lieferzeit	Zahl

Allgemein	Nachschlagen
Feldgröße	Byte
Format	0" Tage"
Dezimalstellenanzeige	Automatisch

- **Formatierung** = Gestaltung des Aussehens (**Anzeige !**) eines Datenfeldinhalts

Lieferanten						
Datenblattansicht						
	Lieferanten	LieferantenName	Straße	PLZ	Ort	Lieferzeit
+	1	Andel Bürosysteme	Sommergasse 199	55129	Mainz	5 Tage
+	2	Das Papierhaus	Engelstraße 17	60148	Frankfurt	8 Tage
+	3	Schneider Systemhaus	Hauptstraße 115	20127	Hamburg	3 Tage
*						

Symbole für die Formatierung aller Datenfelder,
d.h. für den Felddatentyp Zahl bzw. Text

Leerzeichen	Zeigt ein Leerzeichen an
"Zeichen"	Zeigt alle Zeichen innerhalb "" an
!	Linksbündige Ausrichtung
*	Verfügbarer Platz wird mit dem folgenden Zeichen ausgefüllt
\	Das folgende Zeichen wird angezeigt
[Farbe]	Zeigt die betreffenden Daten in dieser Farbe an. Mögliche Farben sind Schwarz, Blau, Grün, Zyan, Rot, Magenta, Gelb, Weiß

Formatierungssymbole nur für Zahlenfelder

• ,	Dezimaltrennzeichen und 1.000
0	Platzhalter für Ziffer oder 0
#	Platzhalter für Ziffer oder keine Anzeige
%	Anzeige des Wertes in Prozent

Übung: Formatierung des Datenfeldes Lieferzeit

Wichtig ist, dass auch hier für die Darstellung von Dezimalzahlen die richtige Feldgröße (Single, Double) gewählt wird.

Lieferanten	
Feldname	Felddatentyp
Land	Text
Telefon	Text
Lieferantenzeit	Zahl
Lieferantenkredit	Zahl

Allgemein	
Feldgröße	Double
Format	#,##0,0# €
Dezimalstellenanzeige	Automatisch

Lieferantenzeit	Lieferantenkredit
5 Tage	12,0 €
3 Tage	51,46 €

Einfachere Formatierung durch den Felddatentyp Währung

Lieferanten	
Feldname	Felddatentyp
Land	Text
Telefon	Text
Lieferantenzeit	Zahl
Lieferantenkredit	Währung

Allgemein	
Format	Währung
Dezimalstellenanzeige	Allgemeine Zahl 3456,789
Eingabeformat	Währung 3.456,79 €
Beschriftung	Euro 3.456,79 €
Standardwert	Festkommazahl 3456,79
Gültigkeitsregel	Standardzahl 3.456,79
Gültigkeitsmeldung	Prozentzahl 123,00%
Eingabe erforderlich	Exponentialzahl 3,46E+03

Vordefinierte
Anzeigeformate

Zahlenformatierung mit vier Abschnitten

Lieferanten					
	Straße	PLZ	Ort	Lieferzeit	Lieferantenkredit
+	Sommergasse 199	55129	Mainz	5 Tage	1500,00 €
+	Engelstraße 17	60148	Frankfurt	8 Tage	<Kein Eintrag>
+	Hauptstraße 115	20127	Hamburg	3 Tage	0,00 €
*					<Kein Eintrag>

Lieferanten		
	Feldname	Felddatentyp
🔑	LieferantenNr	Zahl
	LieferantenName	Text
	Straße	Text
	PLZ	Text
	Ort	Text
	Lieferzeit	Zahl
	Lieferantenkredit	Zahl

Sie können festlegen, wie positive, negative Zahlen, Nullen und leere Felder in der Datenblattansicht formatiert werden sollen.

Wichtig ist die Eingabe der Semikolon, jeder Bereich wird dadurch abgetrennt!

Format für positive Zahlen

Format für negative Zahlen

Format für den Eintrag „0“

Format für leere Felder

Feldgröße

Double

Format

0,00 €; -0,00 €[Rot]; 0,00 € [Blau]; " <Kein Eintrag> "

Formatbefehle für Textfelder

@

Platzhalter für ein Zeichen,
falls nichts eingegeben wird, erscheint ein
Leerzeichen

&

Platzhalter für ein Zeichen

^

Anzeige in Kleinbuchstaben

^

Anzeige in Großbuchstaben

Übung: Platzhalter für Textfelder

Lieferanten

	Feldname	Felddatentyp
🔑	LieferantenNr	AutoWert
	LieferantenName	Text
	Straße	Text
	PLZ	Text
	Ort	Text

Land

Telefon

Lieferantenzeit

Lieferantenkredit

Lieferanten

	LieferantenNr	LieferantenName	Straße	PLZ	Ort	Land
+	1	Andel Bürosysteme	Sommergasse 199	D -55129	Mainz	D
+	2	Das Papierhaus	Engelstraße 17	D -60148	Frankfurt	D
+	3	Schneider Systemhaus	Hauptstraße 115	CH -23458	Zürich	CH
+	4	Büro aktuell	Küterstraße 6	D -24105	Kiel	D
*	(Neu)					

Allgemein

Nachschlagen

Feldgröße

7

Format

> @@@ -@@@@@@@

Die Eingabe kann z.B. in Kleinbuchstaben erfolgen, angezeigt werden in diesem Falle Großbuchstaben.

Formatbefehle für Datum/Uhrzeit-Felder

	Feldname	Felddatentyp
	RechnungsNr	Text
	KundenNr	Zahl
	Datum	Datum/Uhrzeit 
	Netto	Währung

Feldeigenschaften

Allgemein

Nachschlagen

Format

Datum, lang

Vordefinierte
Anzeigeformate



	RechnungsNr ▾	KundenNr ▾	Datum ▾	Netto ▾
	11/2010	1	Montag, 4. Januar 2010	499,00 €
	12/2010	2	Dienstag, 5. Januar 2010	300,00 €
	13/2010	3	Mittwoch, 6. Januar 2010	50,00 €
	14/2010	1	Mittwoch, 6. Januar 2010	4,00 €

Manuelle Formatbefehle für Datum/Uhrzeit-Felder

tttt ⇒ Dienstag	ttt ⇒ Di	tt ⇒ 05	t ⇒ 5
(Wochentag)	(Wochentag)	(Tag)	(Tag)
mmmm ⇒ August	mmm ⇒ Aug	mm ⇒ 08	m ⇒ 8
(Monat)	(Monat)	(Monat)	(Monat)
jjjj ⇒ 2003	jj ⇒ 03	q ⇒ 3	ww ⇒ 32
(Jahr)	(Jahr)	(Quartal)	(Woche)
h ⇒ 6	hh ⇒ 06	n ⇒ 30	s ⇒ 5
(Stunde)	(Stunde)	(Minute)	(Sekunde)



Rechnung

	Feldname	Felddatentyp
	RechnungsNr	Text
	KundenNr	Zahl
	Datum	Datum/Uhrzeit
	PersonalNr	Zahl



Rechnung

	RechnungsNr	KundenNr	Datum
	1/2010	1	Montag, 14. Juni. 2010

Allgemein

Nachschlagen

Format

tttt", "tt". "mmmm". "jjjj"

Eingabeformat

Im Gegensatz zu dem zuletzt behandelten Thema Feldeigenschaft **FORMAT**, welche einzig und allein die Anzeige festlegt, wird mit der folgenden Feldeigenschaft **EINGABEFORMAT** die **Dateneingabe** an sich beeinflusst.

Die Feldeigenschaft *Eingabeformat*

 Artikel

Feldname	Felddatentyp
ArtikelNr	Text
ArtikelName	
LieferantenNr	
Einzelpreis	

 Artikel **Datenblattansicht**

	ArtikelNr	ArtikelName
+	ALG-001	Bleistifte
+	ALG-002	Briefumschläge (10 St.)
+	ALG-003	DIN-A4-Papier (500 Blatt)

Allgemein Nachschlagen

Feldgröße	7
Format	
Eingabeformat	> LLL\ -999;0;*



Platzhalter für Eingabeformate

0	Platzhalter für eine Ziffer (0-9) - Eingabe erforderlich - Plus- und Minuszeichen nicht erlaubt
9	Wie 0 - Eingabe nicht erforderlich
#	Wie 9 - Leerstellen werden durch Leerzeichen ersetzt
L	Platzhalter für einen Buchstaben (A-Z) - Eingabe erforderlich
?	Wie L - Eingabe nicht erforderlich

Eingabeformat

>LLL\ -999;0;*

Artikel : Tabelle		
		ArtikelNr
▶	+	ALG-001
	+	ALG-002
	+	ALG-003

A	Platzhalter für Buchstaben oder Ziffer - Eingabe erforderlich
a	Platzhalter für Buchstaben oder Ziffer - Eingabe nicht erforderlich
&	Platzhalter für beliebiges Zeichen oder Leerzeichen - Eingabe erforderlich
C	Wie & - Eingabe nicht erforderlich
. , : ; - /	Platzhalter für Dezimal-, Tausender-, Datums- und Zeit-Trennzeichen (abhängig von Ländereinstellung in Windows)
\	Gibt das nachfolgende Zeichen auf dem Bildschirm aus (z. B. \- daraus folgt die Anzeige: -)
<	Umwandlung aller nachfolgenden Zeichen in Kleinbuchstaben
>	Umwandlung aller nachfolgenden Zeichen in Großbuchstaben

1. Beispiel

>LLL\}-999;0;*

Artikel : Tabelle

		ArtikelNr
▶	+	ALG-001
	+	ALG-002

2. Beispiel

>L<L>L\}-999;0;*

ArtikelNr
AbC-124

Maskenzeichen für die Eingabe festlegen

Lieferanten	
Feldname	Felddatentyp
LieferantenNr	Zahl
LieferantenName	Text
Straße	Text
PLZ	Text

Allgemein	Nachschlagen
Feldgröße	5
Format	
Eingabeformat	00000;;*

Datenblattansicht

Lieferanten				
	LieferantenNr	LieferantenName	Straße	PLZ
+	1	Andel Bürosysteme	Sommergasse 199	55129
+	2	Das Papierhaus	Engelstraße 17	60148
+	3	Schneider Systemhaus	Hauptstraße 115	20127
*				*****

Eingabeformat; Speicherangabe; Maske

Möchten Sie eine Maske ohne Speicherangabe definieren, achten Sie auf die Schreibweise, denn Access interpretiert immer den dritten Formatbereich hinter dem zweiten Semikolon als Maske.

Standardmäßig (d.h. ohne Angabe) wird als Maske der Unterstrich _ angezeigt.

Beliebiges Zeichen als Maske

Lieferanten

	Feldname	Felddatentyp
	LieferantenNr	AutoWert
	LieferantenName	Text
	Straße	Text
	PLZ	Text 

Allgemein

Nachschlagen

Feldgröße

255

Format

Eingabeformat

00000;:"x"

Leerzeichen als Maske:

Format

Eingabeformat

00000;:"x"

Beschreibung

Übung: Eingabeformat für die Postleitzahl

 Lieferanten

	LieferantenNr ▼	LieferantenName ▼	Straße ▼	PLZ ▼	Ort ▼
+	1	Andel Bürosysteme	Sommergasse 199	D-55129	Mainz
+	2	Das Papierhaus	Engelstraße 17	D-60148	Frankfurt
+	3	Schneider Systemhaus	Hauptstraße 115	D-20127	Hamburg
+	4	Büro aktuell	Küterstraße 6	D-24105	Kiel
*	(Neu)			D-*****	

1. Lösungsmöglichkeit:

Lieferanten						
	LieferantenNr	LieferantenName	Straße	PLZ	Ort	
+	1	Andel Bürosysteme	Sommergasse 199	D-55129	Mainz	
+	2	Das Papierhaus	Engelstraße 17	D-60148	Frankfurt	
+	3	Schneider Systemhaus	Hauptstraße 115	D-20127	Hamburg	
+	4	Büro aktuell	Küterstraße 6	D-24105	Kiel	
*	(Neu)			D-*****		

Lieferanten		
	Feldname	Felddatentyp
🔑	LieferantenNr	AutoWert
	LieferantenName	Text
	Straße	Text
	PLZ	Text
Feldeigenschaften		
Allgemein		
Nachschlagen		
Feldgröße	5	
Format		
Eingabeformat	"D-"00000..."	

Sollen mehrere Zeichen auf dem Bildschirm ausgegeben werden, müssen diese in Anführungszeichen stehen.

2. Lösungsmöglichkeit:

Lieferanten

	LieferantenNr	LieferantenName	Straße	PLZ	Ort
+	1	Andel Bürosysteme	Sommergasse 199	D -55123	Mainz
+	2	Das Papierhaus	Engelstraße 17	D -60148	Frankfurt
+	3	Schneider Systemhaus	Hauptstraße 115	D -20127	Hamburg
+	4	Büro aktuell	Küterstraße 6	D -24105	Kiel
+	5	Top Büroartikel	Am Genfer See 3	CH-13477	Genf

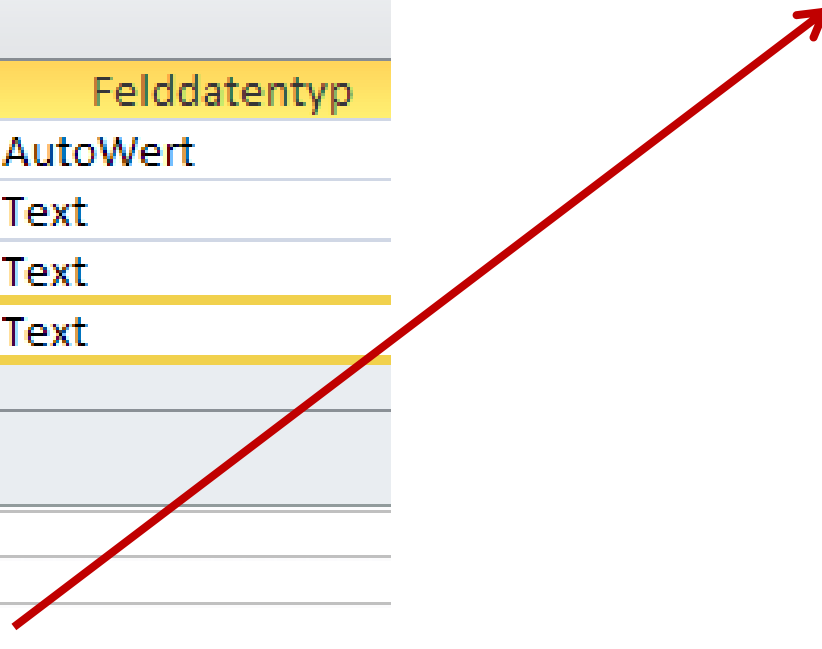
Lieferanten

	Feldname	Felddatentyp
🔑	LieferantenNr	AutoWert
	LieferantenName	Text
	Straße	Text
	PLZ	Text

Allgemein

Nachschlagen

Feldgröße	7
Format	
Eingabeformat	> L?\-00000...*



Speicherung der
Literalzeichen:
(Klammern, Punkte ...)

- 0 = Speicherung
- 1 = keine
Speicherung
- Keine Angabe =
keine Speicherung

Lieferanten	
Feldname	
LieferantenNr	
LieferantenName	
Straße	
PLZ	
Ort	
Telefon	Text

Allgemein		Nachschlagen
Feldgröße	255	
Format		
Eingabeformat	\99999\00099999;0;*	

Die Klammern für die Vorwahl der Telefonnummer werden jedesmal gespeichert. Dies ist wichtig, wenn keine Vorwahl gespeichert werden soll!

Lieferanten				
	LieferantenNr	LieferantenName	Ort	Telefon
+	1	Andel Bürosysteme	Mainz	()123
+	2	Das Papierhaus	Menden	(02373)123456
+	3	Schneider Systemha	Hamburg	
+	4	Büro aktuell	Kiel	

Wichtig ist auch, dass die Nullen als Platzhalter zuerst kommen!

Eingabeformat-Assistent

→ Unter Feldeigenschaften *Eingabeformat* auswählen



Eingabeformat-Assistent

Welches Eingabeformat entspricht dem gewünschten Erscheinungsbild?

Um auszuprobieren, wie das ausgewählte Format funktioniert, können Sie das Testfeld verwenden.

Um das Eingabeformat zu ändern, klicken Sie bitte auf die Schaltfläche 'Bearbeiten'.

Eingabeformat:	Darstellung:
Telefonnummer, intl.	+49 55454 23245656
PLZ, intl.	D-44534
Telefonnummer	(555)43216753
Telefonnummer	(55454)23245656
PLZ	44534
ISBN	ISBN 1-55615-877-7

Testen:

**Nur für die
Datentypen:**

- Text
- Datum/Uhrzeit

Gültigkeitsprüfung

Gültigkeitsprüfung während der Dateneingabe

- Definition einer **Gültigkeitsregel** ist pro Feld einer Tabelle möglich.
- Verstöße gegen diese Regel können durch eine **Gültigkeitsmeldung** angezeigt werden.

Kunden

Feldname	Felddatentyp
KundenNr	AutoWert
Anrede	Text
KundenNachname	Text
KundenVorname	Text
Straße	Text
PLZ	
Ort	
Telefon	
E-mail	

Kunden

KundenNr	Anrede	KundenNachname	KundenVorname
1	Herr	Abendstern	Christian
2	Frau	Alitz	Denise
3	Firma	Älter	Ernst

Microsoft Access

Sie dürfen nur Herr oder Frau eingeben.

OK Hilfe

Gültigkeitsregel = "Herr" Oder "Frau"

Gültigkeitsmeldung Sie dürfen nur Herr oder Frau eingeben.

Eingabe erforderlich Nein

Aufbau einer Gültigkeitsregel:

Vergleichsoperator und Vergleichswert

z.B.: = "Herr"



- ❑ Vergleichsoperatoren: Vergleichszeichen, WIE-Operator
- ❑ Verknüpfungsmöglichkeit durch UND/ODER- und NICHT/ZWISCHEN-Operatoren

Vergleichsoperatoren (siehe Seite 154f)

=	gleich
<	kleiner als
>	größer als
<>	ungleich
<=	kleiner oder gleich
>=	größer oder gleich

Besonderheiten bei der Festlegung der Gültigkeitsprüfung

Besonderheiten bei Vergleichswerten

- ❑ **Zahlenangaben** direkt hinter dem Vergleichsoperator
 - `<> 5` (entspricht ungleich 5)
- ❑ **Datums- und Zeitangaben** stehen in Rauten
 - `<#21.02.00#`
- ❑ **Textangaben** stehen in Anführungszeichen
 - `"Herr"`
- ❑ **Logische Angaben** mit Ja bzw. Nein eingeben
 - `= Ja`

Gültigkeitsregeln mit Vergleichsoperator WIE

(siehe Seite 154)

Zeichen	Bedeutung	Beispiel
*	Beliebige Anzahl von Zeichen	WIE "K*" ; Anfangsbuchstaben mit K WIE "[A-D]*" ; Anfangsbuchstaben A bis D WIE "[AZ]*" ; Anfangsbuchstaben A und Z WIE "[!A]*" ; Anfangsbuchstaben außer A
?	Ein beliebiges Zeichen	WIE "???M" ; 4 Zeichen lang und viertes Zeichen M WIE "??S*" ; der dritte Buchstabe muss ein S sein, danach kommen beliebig viele Zeichen
#	Eine beliebige Ziffer	WIE "#*" ; muss mit einer Ziffer beginnen WIE "####" ; Zeichenkette aus vier Ziffern

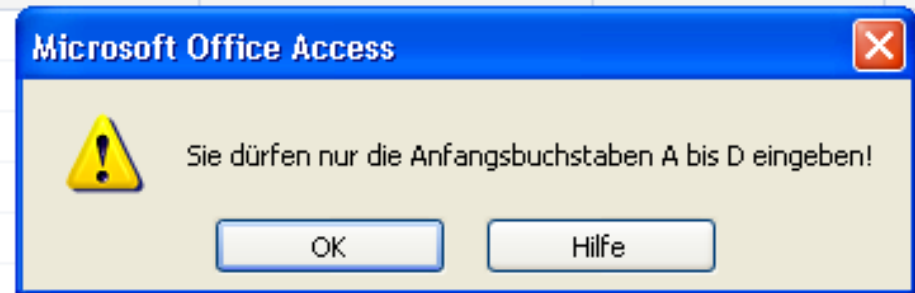
Gültigkeitsregeln mit Vergleichsoperator WIE

	Feldname	Felddatentyp
🔑	LieferantenNr	Zahl
	Lieferantenname	Text
		Text
		Text

Der Vergleichswert kann beim WIE-Operator einen Platzhalter enthalten.

LieferantenNr	Lieferantenname	Straße	PLZ
1	Andel Bürosysteme	Sommergasse 199	55129
2	Das Papierhaus	Engelstraße 17	60148
3	Schneider Systemhaus	Hauptstraße 115	20127

Allgemein	Nachschlagen
Feldgröße	40
Format	
Eingabeformat	
Beschriftung	
Standardwert	
Gültigkeitsregel	Wie "[A-D]*"
Gültigkeitsmeldung	Sie dürfen nur die Anfangsbuchstaben A bis D eingeben!
Eingabe erforderlich	Nein



Übung:
Es dürfen nur die Anfangsbuchstaben
A oder B verwendet werden.

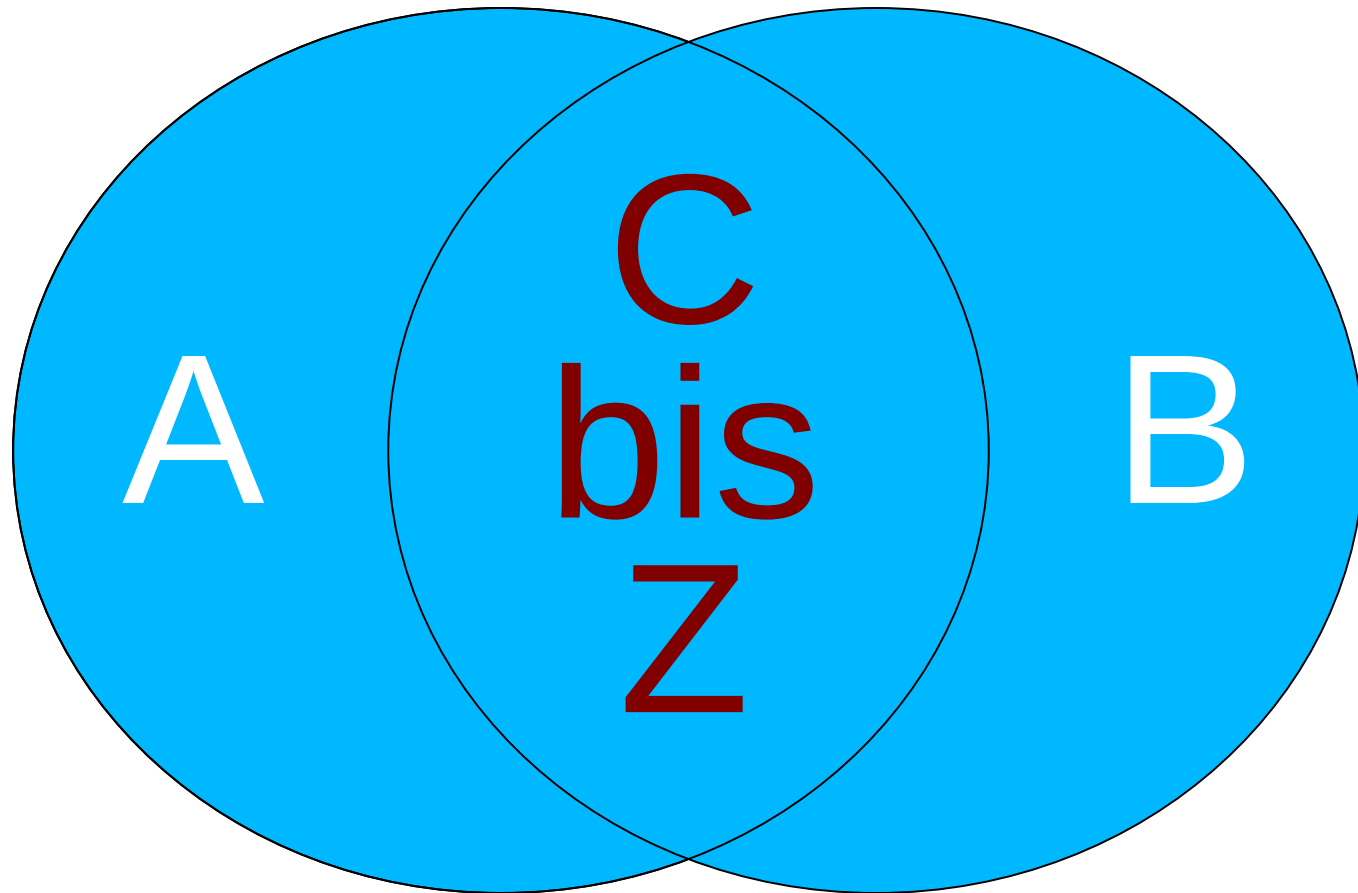
Lösung:
Es dürfen nur die Anfangsbuchstaben
A oder B verwendet werden.

Gültigkeitsregel	Wie "[AB]*"
------------------	-------------

Alternativ wäre auch möglich:

Gültigkeitsregel	Wie "A*" Oder Wie "B*"
------------------	------------------------

Übung:
Es dürfen die Anfangsbuchstaben A und B
nicht verwendet werden.



Lösung:
Es dürfen die Anfangsbuchstaben A und B
nicht verwendet werden.



Lieferanten

	Feldname	Felddatentyp
🔑	LieferantenNr	AutoWert
	LieferantenName	Text
	Straße	Text
	PLZ	Text

Allgemein

Nachschlagen

Feldgröße	40
Format	
Eingabeformat	
Beschriftung	
Standardwert	
Gültigkeitsregel	Wie "[C-Z]*"

Alternative Lösung

 Lieferanten

Feldname

 LieferantenNr

LieferantenName

Allgemein

Nachschlagen

Feldgröße

40

Format

Eingabeformat

Beschriftung

Standardwert

Gültigkeitsregel

Wie "[!AB]*"

Gültigkeitsmeldung

Sie dürfen die Anfangsbuchstaben A und B nicht verwenden!

Lieferanten

	LieferantenNr	LieferantenName	Straße	PLZ
+	1	Chale	Sommergasse 199	
+	2	Drosten	Engelstraße 17	
+	3	Felder	Hauptstraße 115	
 +	4	Abel	Küterstraße 6	
*	(Neu)			

Microsoft Access



Sie dürfen die Anfangsbuchstaben A und B nicht verwenden!

OK

Hilfe

Alternative Lösung:

Lieferanten

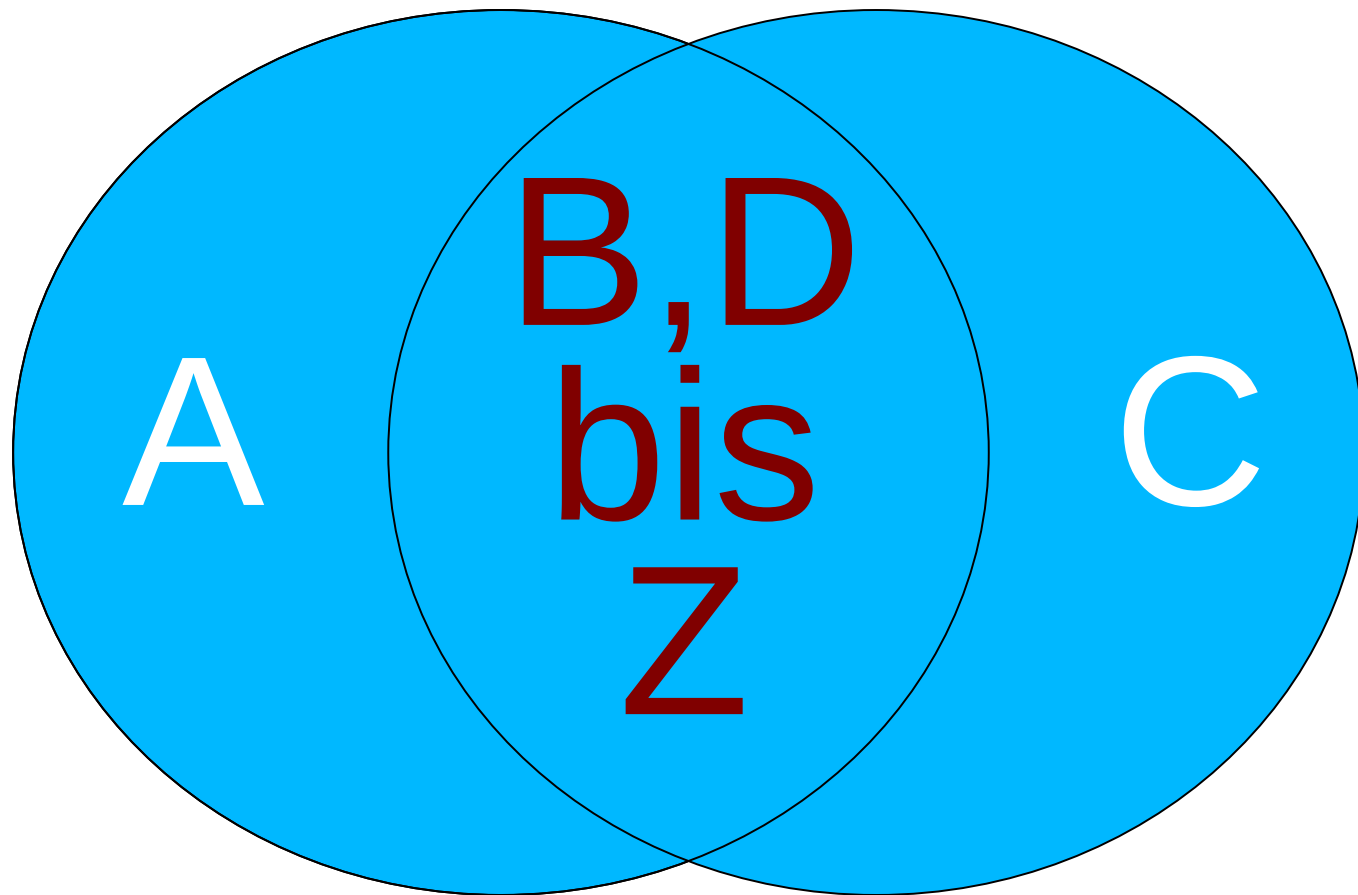
	Feldname	Felddatentyp
	LieferantenNr	AutoWert
	LieferantenName	Text

Allgemein

Nachschlagen

Feldgröße	40
Format	
Eingabeformat	
Beschriftung	
Standardwert	
Gültigkeitsregel	Wie "[!A]*" Und Wie "[!B]*"
Gültigkeitsmeldung	

Übung:
Es dürfen die Anfangsbuchstaben A und C
nicht verwendet werden.



Lösung:
Es dürfen die Anfangsbuchstaben A und C
nicht verwendet werden.

 Lieferanten

	Feldname	Felddatentyp
	LieferantenNr	AutoWert
	LieferantenName	Text
	Straße	Text
	PLZ	Text

Allgemein

Nachschlagen

Feldgröße	40
Format	
Eingabeformat	
Beschriftung	
Standardwert	
Gültigkeitsregel	Wie "[!A]*" Und Wie "[!C]*"

Weitere Beispiele für Gültigkeitsregeln

- Zusammengesetzte Gültigkeitsregeln
 - ❑ ="Firma" ODER ="Herr" ODER ="Frau"
 - ❑ WIE "[1-9]" UND WIE "[!6]"
 - ❑ ZWISCHEN 3 UND 100
 - ❑ NICHT ZWISCHEN 3 UND 100
- Gültigkeitsregeln mit dem aktuellen Datum
 - ❑ Gültigkeitsregel für Lieferdatum
>=DATUM()
 - ❑ Gültigkeitsregel für Geburtsdatum
>#1.1.1950# UND <DATUM()

Nachschlageliste

Positionen			
RechnungsNr ▾	ArtikelNr ▾	Anzahl ▾	Neues Feld hinzufügen
11/2010	ALG-001	10,556	
14/2010	ALG-001	4,000	
11/2010	ALG-002	0,500	
12/2010	ALG-002	2,000	
11/2010	EDV-002	10,000	
13/2010	EDV-003 ▾	4,000	
*	ALG-001	Bleistifte	
	ALG-002	Briefumschläge (10 St.)	
	ALG-003	DIN-A4-Papier (500 Blatt)	
	ALG-004	Post-It Notes 656	
	ALG-005	Kalender	
	ALG-006	Rotstifte	
	ALG-007	Blaustifte	
	EDV-001	Bildtrommeln	
	EDV-002	Disketten (3,5 Zoll)	
	EDV-003	Laser Labels (25 Blatt)	
	EDV-004	Toner	
	EDV-005	CD-ROM	

Nachschlageliste einfügen.

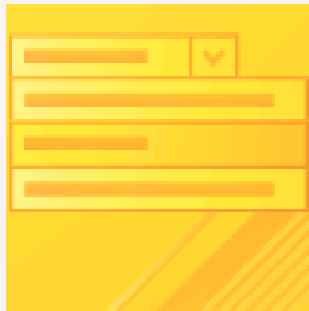
Tabelle Kunden

	Feldname	Felddatentyp
🔑	KundenNr	AutoWert
	Anrede	Text
	Nachname	Text
	Vorname	Memo
		Zahl
		Datum/Uhrzeit
		Währung
		AutoWert
		Ja/Nein
		OLE-Objekt
		Hyperlink
		Nachschlage-Assistent...

- ➔ Setzen Sie den Cursor in die Spalte FELDDATENTYP, wählen Sie den NACHSCHLAGE-ASSISTENT aus.
- ➔ Danach den Anweisungen des Assistenten folgen.

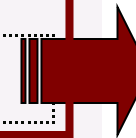
Werte selbst in die Liste einfügen

Nachschlage-Assistent



Dieser Assistent erstellt ein Nachschlagefeld, gefüllt mit Werten, aus denen Sie auswählen können. Woher soll das Nachschlagefeld seine Werte beziehen?

- ☐ Das Nachschlagefeld soll die Werte einer Tabelle oder Abfrage entnehmen.
- ☒ Ich möchte selbst Werte in die Liste eingeben.



	Sp1
	Frau
	Herr
*	

Datenblattansicht mit einer Nachschlageliste

	KundenNr	Anrede	Nachname	Vorname
+	1	Herr	Abendstern	Christian
+	2	Frau	Alitz	Denise
+	3		Älter	Ernst
+	4	Frau	Augsburger	Kathi
+	5	Herr	Becker	Anna

Werte nachträglich ergänzen

Feldname	Felddatentyp
Vorname	Text
Anrede	Text
Rechnungsanschrift	Text
Ort	Text

Allgemein Nachschlagen

Steuerelement anzeigen	Kombinationsfeld
Herkunftstyp	Wertliste
Datensatzherkunft	"Herr"; "Frau"; "Firma"
Gebundene Spalte	1
Spaltenanzahl	1
Spaltenüberschriften	Nein
Spaltenbreiten	2,54cm
Zeilenanzahl	16
Listenbreite	2,54cm
Nur Listeneinträge	Ja
Wertlistenbearbeitung zu	Ja
Bearbeitungsformular für	
Nur Datensatzherkunftsw	Nein

Anrede	Nachname	Vorname
Herr	Abendstern	Christian
Frau	Alitz	Denise
Herr	Älter	Ernst
Firma	Augsburger	Kathi
	Becker	Anna

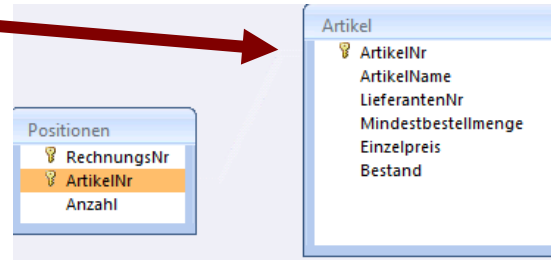
Datenblattansicht

Ja →

Nur Listeneinträge sind erlaubt, d.h. in diesem Falle könnte man auf eine Gültigkeitsprüfung verzichten.

Nachschlageliste aus der Tabelle Artikel

- Zur Vorbereitung muss zunächst die Beziehung gelöscht werden.

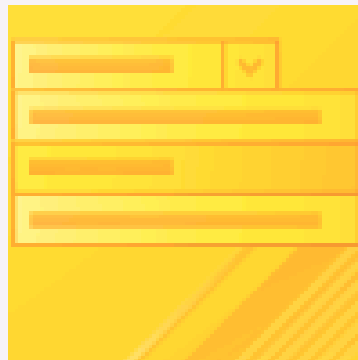


RechnungsNr	ArtikelNr	Anzahl	Neues Feld hinzufügen
11/2010	ALG-001	10,556	
14/2010	ALG-001	4,000	
11/2010	ALG-002	0,500	
12/2010	ALG-002	2,000	
11/2010	EDV-002	10,000	
13/2010	EDV-003	4,000	
*	ALG-001	Bleistifte	
	ALG-002	Briefumschläge (10 St.)	
	ALG-003	DIN-A4-Papier (500 Blatt)	
	ALG-004	Post-It Notes 656	
	ALG-005	Kalender	
	ALG-006	Rotstifte	
	ALG-007	Blaustifte	
	EDV-001	Bildtrommeln	
	EDV-002	Disketten (3,5 Zoll)	
	EDV-003	Laser Labels (25 Blatt)	
	EDV-004	Toner	
	EDV-005	CD-ROM	

- Anschließend den Nachschlage-Assistenten als Felddatentyp wählen.
- Dann den Anweisungen folgen.

Positionen	
Feldname	Felddatentyp
RechnungsNr	Text
ArtikelNr	Text
Anzahl	Text
	Memo
	Zahl
	Datum/Uhrzeit
	Währung
	AutoWert
	Ja/Nein
	OLE-Objekt
	Hyperlink
	Nachschlage-Assistent...

Nachschlage-Assistent



Dieser Assistent erstellt ein Nachschlagefeld, gefüllt mit Werten, aus denen Sie auswählen können. Woher soll das Nachschlagefeld seine Werte beziehen?

- ☒ Das Nachschlagefeld soll die Werte einer Tabelle oder Abfrage entnehmen.
- ☐ Ich möchte selbst Werte in die Liste eingeben.

Nachschlage-Assistent



Aus welcher Tabelle oder Abfrage soll das Nachschlagefeld seine Werte beziehen?

Tabelle: Artikel
Tabelle: Kundenverwaltung
Tabelle: Lieferanten
Tabelle: Rechnung



Nachschlage-Assistent



Welche Felder enthalten die Werte, die in Ihr Nachschlagefeld einbezogen werden sollen? Die ausgewählten Felder bilden die Spalten des Nachschlagefelds.

Verfügbare Felder:

LieferantenNr
Mindestbestellmenge
Einzelpreis
Bestand

Ausgewählte Felder:



ArtikelNr
ArtikelName

Nachschlage-Assistent

Wie breit sollen die Spalten im Nachschlagefeld sein?

Um die Breite einer Spalte anzupassen, ziehen Sie entweder die rechte Begrenzung auf die gewünschte Breite oder doppelklicken Sie auf die rechte Begrenzung, um die optimale Breite zu erhalten.



☒ Schlüsselspalte ausblenden (empfohlen)

	ArtikelNr	ArtikelName		
	ALG-001	Bleistifte		
	ALG-002	Briefumschläge (10 St.)		
	ALG-003	DIN-A4-Papier (500 Blatt)		
	ALG-004	Post-It Notes 656		



Positionen

	Feldname	Felddatentyp	
🔑	RechnungsNr	Text	
🔑➡	ArtikelNr	Text	
	Anzahl	Zahl	

Feldeigenschaften

Allgemein

Nachschlagen

Steuerelement anzeigen	Kombinationsfeld	
Herkunftstyp	Tabelle/Abfrage	
Datensatzherkunft	SELECT [Artikel].[ArtikelNr], [Artikel].[ArtikelName] FROM Artikel;	
Gebundene Spalte	1	
Spaltenanzahl	2	
Spaltenüberschriften	Ja	Spaltenüberschrift anzeigen
Spaltenbreiten	1,748cm;4,918cm	Jeweilige Spalte vergrößern
Zeilenanzahl	16	
Listenbreite	7,661cm	Breite der Liste vergrößern
Nur Listeneinträge	Nein	Nur Listeneinträge möglich
Wertlistenbearbeitung zu	Nein	
Bearbeitungsformular für		
Nur Datensatzherkunftsw	Nein	



Positionen

	Feldname	Felddatentyp
	RechnungsNr	Text
	ArtikelNr	Text
	Anzahl	Zahl

F

Allgemein

Nachschlagen

Steuerelement anzeigen

Textfeld

Um die Nachschlageliste zu löschen, muss statt dem Eintrag Kombinationsfeld der ursprüngliche Eintrag Textfeld erfolgen.