

JU CSUCG

PREDUZEĆE CSUCG
Br. 11 / 7.04. 2014
Podgorica

07. 04. 2014

Broj: 145 **NALOG**
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE

Radnik-ica Petar Cuković
raspoređen-a na poslove kućanski poslovanje

otputovaće službeno dana 7.04. 2014 u Cetinje

sa zadatkom Realizacija programa
izložba Njegoš i europski - učesnici
Vesna Gašević - postavka izložbe

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:
u odlasku: posvojeno auto
u povratku: - - - - -

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____
Na putu će se zadržati najduže do _____ 20 __ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.
Putni troškovi padaju na teret _____

Petar Cuković
CSUCG

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac:
[Signature]

1111111111

1105 10 50

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska		Broj sati	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	u	u				
	7.04.	9 ⁰⁰				
	8.04.	22 ⁰⁰		2	18,00	36,00
	od	do	Vrsta prevoza	km	€	
Prevozni troškovi	Podgorica - Cetinje - Podgorica					29,00
	(62 km x 1,38) x 25 %					
Ostalo						
Svega					56,00	
Primljena akontacija						
Broj priloga:			Ostaje za isplatu-uplatu		56,00	
U Podgorici dana 8.04. 20 14.						

[Signature]
(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 56,00 slovima: petdeset i šest eura na teret CFCUG

U Podgorici dana 8.04. 20 14.

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac,

Isplatio € 56,00
 Naplatio Danijela Đurđević
 (blagajnik)



Primio € 56,00
 Vratio [Signature]
 (podnosilac računa)

Конференција "Meet See Do
conference" - Бананске мреже
музеја у Мирама 8-10. априла.
у Мирама сави доградња од 7. го
д. априла.

Банан Капит

JU CSUCG

01. 04. 2014

PREDUZEĆE CSUCG
Br. 10 / 1-04. 2014.
Podgorica

Broj: 132

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ca Ljiljana Karavzić
raspoređen-a na poslove kustor

otputovaće službeno dana 07. 04. 2014 u
TIRANA

sa zadatkom Konferencija "MEET ET, DOO ET"

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: autobus

u povratku: - -

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 201__ godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podniće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podniće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Centra savremenih tehnologija
Case Espe

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Malogodavac, [Signature]

Na osnovu preddjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska <u>7.04.</u> u <u>7⁰⁰</u> sati	Broj sati	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	Dan povratka <u>11.04</u> u <u>21⁰⁰</u> sati			<u>32,00</u>	<u>160,00</u>
Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	km	€
Ostalo					
Svega				<u>160,00</u>	
Primljena akontacija					
Broj priloga:		Ostaje za isplatu-uplatu		<u>160,00</u>	
U <u>Podgorici</u> dana <u>14.04.</u> 201 <u>4.</u>				<u>[Signature]</u>	(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 160,00 slovom: stok i u
šezdeset eura na teret GRUCB
 U Podgorici dana 14.04. 2014.

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac,

Isplatio Primio
 Naplatio Vratio
160,00 € 160,00
[Signature] [Signature]
 (blagajnik) (podnosilac računa)

PREDUZEĆE _____

Br. _____ / _____ 201____

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca _____

raspoređen-a na poslove _____

otputovaće službeno dana _____ 201__ u _____

sa zadatkom _____

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: _____

u povratku: _____

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 201__ godine, i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)

Nalogodavac,