



## TOIMEENTULOTUEN JATKOHAKEMUS

Haen toimeentulotukea alkaen	Hakemuksen saapumispäivämäärä (virkailla täyttää)
---------------------------------	---

## HENKILÖTIEDOT

<b>Hakija ja avio-/avo-puoliso/ puoliso</b>	Hakijan sukunimi ja etunimet	Henkilötunnus
	Puolison sukunimi ja etunimet	Henkilötunnus
	Lähiosoite	Postinumero ja -toimipaikka
	Hakijan puhelin	Puolison puhelin
<b>Työtön täyttää</b>	Työnhaun uusiminen TE-toimistoon, pvm. Hakija	Puoliso

## PERHESUHTEISSA, ASUMISESSA JA TALOUDELLISESSA TILANTEESSA TAPAHTUNEET MUUTOKSET EDELLISEN TOIMEENTULOTUKIPÄÄTÖKSEN JÄLKEEN (tositteet muutoksista liitettävä mukaan)

<b>Perhesuhde</b>	Onko perhesuhteessanne tapahtunut muutoksia <input type="checkbox"/> ei <input type="checkbox"/> kyllä, minkälaisia
<b>Asuminen</b>	Oletteko muuttanut toiseen asuntoon (liitteeksi vuokrasopimus tai muu selvitys) _____ mistä alkaen <input type="checkbox"/> ei <input type="checkbox"/> kyllä, mihin _____ <input type="checkbox"/> asunnoton, oleskeluosoite Onko asunnossa asuvien henkilöiden lukumäärä muuttunut <input type="checkbox"/> ei <input type="checkbox"/> kyllä, miten _____
<b>Oleskelu ulkomailla</b>	Oletteko Te tai perheenjäsenenne oleskellut ulkomailla edellisen toimeentulotukipäätöksen voimassaoloaikana <input type="checkbox"/> ei <input type="checkbox"/> kyllä, kuka _____ missä ja milloin (lähtö- ja paluupäivämäärä) sekä matkaliput _____
<b>Tulot ja varallisuus</b>	Onko tuloissanne tapahtunut muutoksia <input type="checkbox"/> ei <input type="checkbox"/> kyllä, minkälaisia _____ Onko omaisuudessanne ja varallisuudessanne tapahtunut muutoksia <input type="checkbox"/> ei <input type="checkbox"/> kyllä, seuraavia muutoksia _____
<b>Velat ja lainat</b>	Onko velka- ja lainatilanteessanne tapahtunut muutoksia <input type="checkbox"/> ei <input type="checkbox"/> kyllä, seuraavia muutoksia _____
<b>Pankkitilit</b>	Onko pankkitileissänne tapahtunut muutoksia <input type="checkbox"/> ei <input type="checkbox"/> kyllä, minkälaisia (liitteeksi esim. pankkitilin lopetusilmoitus) _____ Huom. Mikäli haluatte siirtää toimeentulotuen maksettavaksi eri tilille kuin mitä olette aiemmin ilmoittanut, Teidän pitää tulla asuinalueenne sosiaaliasemalle täyttämään lomake tililtietojen muutoksesta.

## VIREILLÄ OLEVAT ETUDET

Mitä etuuksia (esimerkiksi asumistuki, työttömyysturva, kotihoidontuki, eläke, opintoetudet, palkkaturva yms., joista ei vielä ole tehty päätöstä) teillä on vireillä, milloin ja mihin hakemus on jätetty? Toimeentulotuki voidaan periä takautuvasti myönnetystä etuudesta samalta ajalta, kun toimeentulotuki ja etuus ovat olleet maksussa (Laki toimeentulotuesta 23 §).	
Mikä etuus	Mistä alkaen ja missä etuus on vireillä

## HAKEMUKSEN PERUSTELUT

Mihin tarkoitukseen haette toimeentulotukea

jatkuu erillisellä liitteellä

## PÄIVÄYS, ALLEKIRJOITUKSET JA ASIAKASTIETOJEN REKISTERÖINTI

Toimeentulotuen hakijan, hänen perheenjäsenensä ja elatusvelvollisensa on annettava toimielimelle kaikki tiedossaan olevat toimeentulotukeen vaikuttavat välttämättömät tiedot ja muutenkin myötävaikutettava asiansa selvittämiseen (Laki toimeentulotuesta 17 §, hallintolaki 13 §).

Toimeentulotuen hakijoita koskevia tietoja voidaan hankkia ja annettuja tietoja tarkistaa suostumuksesta riippumatta silloin, kun se on välttämätöntä asiakkaan sosiaalihuollon tarpeen selvittämiseksi (Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 12 § 2 mom ja 20 §).

Sosiaaliviranomaisella on tekninen käyttöyhteys väestörekisteriin, Kelan etuusjärjestelmään sekä veroviraston verotustietoihin, joista asiakkaan antamia tietoja voidaan tarkistaa (Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 21 §).

Tietojanne rekisteröidään sosiaaliviraston asiakastietojärjestelmään. Teillä on oikeus tarkistaa tietonne ja vaatia niiden korjaamista. Seloste siitä, minkälaisia tietoja rekisterissä pidetään ja rekisteröidyn oikeuksista, on nähtävissä asiakastyön toimipisteissä.

Vakuutan, että antamani tiedot ovat totuudenmukaiset ja sitoudun ilmoittamaan toimeentulotukipäätöksen voimassaoloaikana tiedoissa tapahtuneet muutokset. Virheellisten tietojen perusteella myönnetty toimeentulotuki voidaan periä takaisin ja se voi aiheuttaa myös oikeudellisia toimenpiteitä (Laki toimeentulotuesta 20 §).

Päiväys	Hakijan allekirjoitus ja nimen selvennys
Päiväys	Avo-/aviopuolison/puolison allekirjoitus ja nimen selvennys

## LIITTEET

Puutteellisesti täytetty hakemus ja tarvittavien tositteiden puuttuminen viivästyttävät käsittelyä. Mikäli lisäselvityksiä ei toimiteta pyydettyyn päivämäärään mennessä, hakemus käsitellään annettujen tietojen pohjalta.

Hakemukseen tulee liittää hakijan ja hänen kanssaan samassa taloudessa asuvien kaikkien henkilöiden osalta seuraavat tositteet:

- pankin tiliotteet tai verkkopankin tiliotteet alkuperäisinä kaikista pankkitileistä vähintään 1 kuukaudelta tai pyydettyä ajalta hakijalta ja kaikilta perheenjäseniltä (verkkopankin tai pankkiautomaatin tilitapahtumat eivät ole riittäviä)
- tositteet tuloista esimerkiksi palkkalaskelmat, eläkepäätös, päätös ansiosidonnisesta päivärahasta (päätökset Kelan etuuksista tulee toimittaa pyydettyäessä)
- tositteet asumiskustannuksista sekä selvitys maksetuista vuokrista/yhtiövastikkeista (kuinka paljon ja miltä ajalta)
- tositteet julkisen terveydenhuollon menoista ja lääkkeistä joko reseptit ja maksukuitit tai apteekin laskelmat
- muut tositteet ja selvitykset, jotka selventävät taloudellista tilannettanne esimerkiksi työn, koulutuksen tai sairausloman alkaminen, jatkuminen tai päättyminen, perhesuhteiden muutos
- viimeisin vahvistettu veroehdotus tai verotuspäätös erittelyosineen, veroviranomaisen tai ulosottoviraston tosite veronpalautuksen ulosmittauksesta
- muu mahdollinen lisäselvitys, mikäli haette toimeentulotukea erityiseen tarpeeseen tai olosuhteeseen. Näiltä osin päätöksenteossa voi olla tarpeellista tavata henkilökohtaisesti, mistä sovitaan erikseen.
- edellisessä toimeentulotukipäätöksessä pyydetty tositteet

**Alkuperäiset tositteet palautetaan hakijalle päätöksenteon jälkeen.**