



Wir gehören zur weltweit tätigen Unternehmensgruppe Freudenberg (www.freudenberg.com). Unterstützen Sie uns ab sofort für 3-6 Monate als

PRAKTIKANT/-IN HUMAN RESOURCES

Ihre Tätigkeiten

- Mitarbeit im operativen Personalwesen
- Begleitung von Change-Prozessen im internationalen Umfeld
- Selbstständige Durchführung von Sonderthemen und Projekten wie z.B. Gesundheitsmanagement
- Eigenverantwortliche Planung, Organisation und Nachbereitung des globalen Talentmanagementprozesses
- Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat
- Erledigung administrativer Aufgaben wie z.B. das Erstellen von Arbeitszeugnissen, Unterstützung des Onboardingprozesses

Ihr Profil

- Studium im Bereich Betriebswirtschaftslehre, Betriebspädagogik oder eines vergleichbaren Studiengangs, idealerweise mit Schwerpunkt Personalmanagement
- Selbständige, engagierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Gute Auffassungsgabe, Eigeninitiative und Vertrauenswürdigkeit
- Erste Erfahrungen im Personalbereich wünschenswert
- Sicherer Umgang mit den MS Office-Programmen
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Hohe Einsatz- und Kommunikationsbereitschaft
- Teamwork

Passen Sie zu uns? Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung!

Freudenberg Interlining SE & Co. KG

Herr Daniel Schneider • Human Resources Apparel Europe • Höherweg 2-4 • D-69469 Weinheim • Tel: 06201 80-2627 • Fax: 06201 88-2627 • www.freudenberg-interlining.com