



**MAJLIS PERBANDARAN KAJANG
MENARA MPKJ
JALAN CEMPAKA PUTIH
OFF JALAN SEMENYIH
43000 KAJANG
SELANGOR DARUL EHSAN
NO. TEL : 03-87371789 NO. FAX : 03-87331260**

**BORANG PERMOHONAN UNTUK MENGEMUKAKAN
PERMOHONAN KELULUSAN PELAN LANDSKAP**

Tajuk Projek	
Jenis Pembangunan	
No. Rujukan Fail	
Pemaju/ Pemilik	
Perunding	

Kepada :

**Unit Pusat Setempat
Majlis Perbandaran Kajang**
43000 Kajang,
Selangor Darul Ehsan.

Tuan,

Saya/ Kami

(Nama pemohon dengan huruf besar)

beralamat

.....

dengan ini memohon untuk kelulusan pelan bagi projek pembangunan seperti di atas.

2. Seperti yang ditetapkan oleh Majlis Perbandaran Kajang, saya/ kami menjelaskan bayaran permohonan berkaitan sebanyak RM
 (Ringgit Malaysia :)
 di atas nama Yang DiPertua Majlis Perbandaran Kajang dalam bentuk Tunai atau Cek sahaja.

Tandatangan :..... Cop pemohon *(Pemaju/Pemilik/Perunding)
Nama :.....	
Jawatan :.....	
No. Tel Pejabat :.....	
No. Tel H/P :.....	

* **Permohonan Pelan Landskap perlu dikemukakan oleh Arkitek Landskap yang bertauliah dan berdaftar dengan Institut Arkitek Landskap Malaysia (ILAM)**


UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

No. Rujukan	
Tarikh Diterima	
Disemak Oleh	Tandatangan Dan Cop : b/p Pengarah Unit Pusat Setempat Majlis Perbandaran Kajang



**MAJLIS PERBANDARAN KAJANG
MENARA MPKJ
JALAN CEMPAKA PUTIH
OFF JALAN SEMENYIH
43000 KAJANG
SELANGOR DARUL EHSAN
NO. TEL : 03-87371789 NO. FAX : 03-87331260**

**BORANG SEMAKAN UNTUK MENGEMUKAKAN
PERMOHONAN KELULUSAN PELAN LANDSKAP**

Tajuk Projek Pembangunan	
No. Rujukan Fail Landskap	
Tarikh	
Keluasan Tapak Cadangan	_____ meter persegi _____ ekar
Keluasan Kawasan Lapang	a. _____ meter persegi _____ ekar b. _____ meter persegi _____ ekar c. _____ meter persegi _____ ekar

BIL	DOKUMEN YANG DILAMPIRKAN	SILA TANDAKAN (X)	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT (✓)
1.	BORANG		
	1.1 Borang Permohonan Kelulusan Pelan Landskap MPKj/OSC/PL-1		
	1.2 Borang Semakan Untuk Mengemukakan Permohonan Kelulusan Pelan Landskap MPKj/OSC/PL/L-1A		
	1.3 Borang Bayaran Memproses Kelulusan Pelan Landskap MPKj/OSC/PL/L-2		
2.	DOKUMEN		
	2.1 Surat Permohonan Rasmi daripada Arkitek Landskap Yang bertauliah		

BIL	DOKUMEN YANG DILAMPIRKAN		SILA TANDAKAN (X)	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT()
3.	PELAN			
	3.1	4 salinan pelan landskap (3 kertas dan 1 linen) berwarna saiz A0/ A1 yang dilipat pada saiz A4.		
	3.2	3 salinan pelan landskap yang berwarna saiz A3 yang dilipat pada saiz A4		
	3.3	2 salinan gambar berwarna (biasa/ digital) semua tanaman yang dicadangkan dalam bentuk saiz A3 yang dilipat pada saiz A4.		
	3.4	Pelan yang dikemukakan hendaklah mengandungi perkara seperti berikut :		
	i.	Pelan kunci di sudut atas sebelah kiri dengan skala yang bersesuaian		
	ii.	Pelan lokasi di sudut atas sebelah kiri dengan skala yang bersesuaian		
	iii.	Pelan tanaman atau pelan induk dengan skala yang bersesuaian		
	iv.	Petunjuk di sudut sebelah kanan hendaklah mengandungi :		
		a. Petunjuk arah utara.		
		b. Ruang tandatangan/ kelulusan Majlis Perbandaran Kajang.		
		c. Petunjuk gunatanah sama seperti pelan susunatur yang diluluskan dalam kelulusan kebenaran merancang.		
		d. Ruang tandatangan/cop pemilik (tandatangan hendaklah yang sah/asli pada setiap helaian pelan)		
		e. Ruang tandatangan/ cop Arkitek Landskap yang bertauliah (tandatangan hendaklah yang sah/asli pada setiap helaian pelan)		
		f. Tajuk projek		
		g. Tajuk pelan		
		h. Skala		
		i. Dilukis oleh		
		j. Disemak oleh		
		k. Tarikh		
		l. No Lukisan		
	v.	Jadual spesifikasi tanaman (sebelah ruang petunjuk) mengandungi :		
		a. Simbol dan jenis pokok yang dibezakan dengan warna		
		b. Nama botani		
		c. Nama biasa		
		d. Tinggi keseluruhan (clear trunk) pokok		
		e. Tinggi keseluruhan (overall height) pokok		

BIL	DOKUMEN YANG DILAMPIRKAN	SILA TANDAKAN (X)	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT ()
	f. Lilitan batang (diameter) pokok		
	g. Jarak tanaman (meter) antara pokok - (maksimum 7000mm)		
	h. Kuantiti pokok		
	i. Nota (jika perlu)		
3.5	Mengemukakan pelan perincian perabot taman mengikut spesifikasi Majlis :		
	i. Gazebo/ Wakaf		
	ii. Laluan pejalan kaki (imprint concrete pavement)		
	iii. Tong sampah		
	iv. Papan tanda larangan		
	v. Gelanggang badminton/ sepak takraw		
	vi. Lampu taman		
	vii. Bangku taman		
3.6	Pelan keratan rentas		
3.7	Pelan alatan permainan kanak-kanak		
	i. Playlots		
	ii. Taman kanak-kanak		
	iii. Taman kejiranan		
	iv. Taman kemasyarakatan		
3.8	Pelan saliran air bawah tanah (sub soil drainage) (Untuk kawasan lapang sahaja)		
3.9	Lampu Taman		
	i. Compound Lighting (Untuk kawasan lapang sahaja)		
4.	BAYARAN MEMPROSES PELAN		
4.1	Bayaran proses pelan dibuat dalam bentuk Cek atau Tunai atas nama Yang DiPertua Majlis Perbandaran Kajang menggunakan resit bil pelbagai Majlis Perbandaran Kajang.		

*** SILA RUJUK BUKU GARISPANDUAN KELULUSAN PELAN LANDSKAP DAN PERMOHONAN KELULUSAN SURAT SOKONGAN SIJIL KELAYAKAN MENDUDUKI**



**MAJLIS PERBANDARAN KAJANG
MENARA MPKJ
JALAN CEMPAKA PUTIH
OFF JALAN SEMENYIH
43000 KAJANG
SELANGOR DARUL EHSAN
NO. TEL : 03-87371789 NO. FAX : 03-87331260**

**BORANG BAYARAN MEMPROSES
KELULUSAN PELAN LANDSKAP**

Tajuk Projek Pembangunan	
No. Rujukan Fail Landskap	
Cara Pembayaran	Tunai / Cek (No. Cek :Bank.....)
Tarikh	

KADAR BAYARAN

BIL	JENIS PERMOHONAN	KADAR BAYARAN
KATEGORI A		
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10.	Projek Perumahan Kawasan Rekreasi Swasta Institusi Pendidikan Swasta Kompleks Perniagaan Kompleks Sukan Swasta Pembangunan Bercampur Projek Lebuhraya Lot Kedai Pembangunan Perindustrian Rumah Penginapan	RM 300.00 bagi setiap 10 ekar dan kurang. Tambahan RM 300.00 bagi sepuluh ekar berikutnya.

* Potong mana yang tidak berkenaan

BIL	JENIS PERMOHONAN	KADAR BAYARAN
KATEGORI B		
1. 2. 3. 4. 5.	Stesyen minyak Kilang sesebuah Tadika Persatuan swasta Projek utiliti	RM 200.00 bagi setiap permohonan
BIL	JENIS PERMOHONAN	KADAR BAYARAN
KATEGORI C		
1. 2.	Rumah Ibadat Rumah Kebajikan	RM 100.00 bagi setiap permohonan
Nota :		
<p>1) Bagi permohonan yang boleh DIKECUALIKAN kelulusan pelan landskap adalah rumah/kedai sesebuah, pemutihan kilang dan penambahan kilang.</p> <p>2) Semua projek dibawah kerajaan PERLU mengemukakan kelulusan pelan landskap tetapi TIDAK dikenakan bayaran.</p> <p>3) Bagi setiap permohonan yang tidak termasuk didalam senarai di atas sila hubungi Bahagian Landskap untuk mendapatkan kadar bayaran menfail permohonan.</p> <p>4) PELAN LANJUTAN landskap bayaran proses yang dikenakan adalah SEPARUH daripada kadar bayaran di atas.</p> <p>5) PELAN PINDAAN kepada pelan lulus kadar bayaran sama seperti di atas.</p> <p>PIHAK MAJLIS MENGIKUT SEKSYEN 39(B) AKTA KERAJAAN TEMPATAN 1976 (AKTA 171), BOLEH MENGENAKAN BAYARAN KE ATAS PERKHIDMATAN YANG DIBENARKAN.</p>		


UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

No. Rujukan	
Tarikh Diterima	
No. Resit Bayaran	
Jumlah Bayaran	RM
Diterima Oleh	<p>.....</p> <p>b/p Pengarah Unit Pusat Setempat Majlis Perbandaran Kajang</p>
Disahkan Oleh	<p>Tandatangan Dan Cop</p> <p>.....</p> <p>b/p Penolong Pengarah Landskap Bahagian Landskap Jabatan Perancangan Pembangunan Majlis Perbandaran Kajang.</p>



MAJLIS PERBANDARAN KAJANG
MENARA MPKj
JALAN CEMPAKA PUTIH
OFF JALAN SEMENYIH
43000 KAJANG
SELANGOR DARUL EHSAN
NO. TEL : 03-87371789 NO. FAX : 03-87331260

BORANG PENGESAHAN BAYARAN MEMPROSES PELAN LANDSKAP

Tajuk Projek Pembangunan	
Jenis Pembangunan	
Keluasan tapakEkar
Jumlah Bayaran	RM..... Ringgit Malaysia :.....
Tarikh	

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Diterima Oleh : Pembantu Tadbir Jabatan Perancangan Pembangunan Majlis Perbandaran Kajang
Disemak Oleh : Penolong Arkitek Landskap Jabatan Perancangan Pembangunan Majlis Perbandaran Kajang
Disahkan Oleh : Penolong Pengarah Landskap Bahagian Landskap Jabatan Perancangan Pembangunan Majlis Perbandaran Kajang