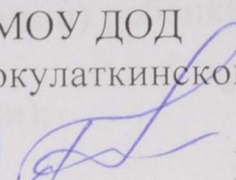


СОГЛАСОВАНО
Педагогическим Советом
МОУ ДОД Старокулаткинский
ЦДОД
протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МОУ ДОД
Старокулаткинского ЦДОД


Р.Н.Кузнецов

от «06» 10 2014г.



**Положение
о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся в
Муниципальном образовательном учреждении
дополнительного образования детей
Старокулаткинском Центре дополнительного образования детей**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией ООН «О правах ребенка», законом РФ «Об образовании», с пунктом 31 «Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей», утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.02.2012 №11-ФЗ

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок приема, перевода и отчисления обучающихся в Муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования детей Старокулаткинском Центре дополнительного образования детей, далее - Центр.

1.3. Новая редакция Положения «О порядке приема, перевода и отчисления обучающихся в Муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования детей Старокулаткинском Центре дополнительного образования детей» принята в целях приведения его в соответствие с действующим Уставом Центра от 19 июня 2012 года.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДЕТЕЙ

2.1. Основной формой деятельности является работа с детскими и юношескими коллективами, отдельными детьми в возрасте от 6 до 18 лет в течение всего календарного года. (Устав Центра раздел 2, пункт 1.)

2.2. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются дети, как правило, до 18 лет, педагоги, родители (законные представители).

2.3. Приём в Центр осуществляется на основе добровольного выбора образовательной направленности, образовательной программы ДО детей по письменному заявлению родителей (законных представителей) ребенка либо им лично, если его возраст составляет от 14 до 18 лет на имя директора.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

б) дата и место рождения;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Вместе с заявлением в Центр необходимо представить медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка с заключением о возможности заниматься в учебных объединениях Центра по образовательной программе ДО. (Устав Центра раздел 3, пункт 7)

2.4. Директор обязан при приеме детей в объединения ознакомить их и родителей (законных представителей) с Уставом Центра, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. (Устав Центра раздел 3, пункт 6.), Правилами обучающихся.

2.5. Комплектование объединений дополнительного образования детей проводится из числа детей в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет (Устав Центра раздел 3, пункт 6.)

2.6. Прием детей в коллективы Центра проводится на принципах добровольности, свободы выбора, с письменного согласия родителей (законных представителей) и с учетом социального запроса. Правила приема обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в Уставе. (Устав Центра раздел 3, пункт 6.)

2.8. Центр организует работу в течении 36 недель. Учебный год начинается с 15 сентября, если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним. Режим работы определяется Правилами внутреннего трудового распорядка.

Комплектование кружков осуществляется до 10 сентября каждого года. В случае необходимости в праве установить иные сроки комплектования кружков. (Устав Центра раздел 3, пункт 20.)

2.9. Граждане СНГ и иностранных государств в учреждения дополнительного образования принимаются в соответствии с межреспубликанскими и межгосударственными соглашениями и договорами. Граждане СНГ и иностранных государств, с которыми не заключены межреспубликанские и межгосударственные соглашения и договоры в области образования, а также лица без гражданства для бесплатного обучения в учреждения дополнительного образования принимаются по разрешению вышестоящих министерств и ведомств. («Типовое положение об учреждении дополнительного образования РТ» п.3.1.)

2.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом учреждения и дополнительными образовательными программами, реализуемыми Центром, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей

(законных представителей) ребенка.

2.11. Подача заявлений о приеме и переводе детей в Центр производится, как правило, до 15 сентября, но могут осуществляться и в течение всего календарного года. («Типовое положение об учреждении дополнительного образования РТ» п.3.1.)

Контингент детей в Центр определяется дважды в год, на начало каждого учебного полугодия.

2.11. Прием в Центр оформляется приказом директора.

2.12. Образовательно-воспитательная деятельность осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам с постоянным и переменным составом, именуемое в дальнейшем «объединение» (Устав Центра раздел 3, пункт 2.)

Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их. («Типовое положение об учреждении дополнительного образования РТ» п.3.1.)

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОДА ДЕТЕЙ

3.1. Перевод детей на следующий учебный год производится по решению Педагогического Совета и оформляется приказом директора.

3.2. Перевод детей по Центру в течение учебного года осуществляется на основании:

- заявления родителя (законного представителя) обучающегося;
- заявления ребенка, достигшего 14 лет;
- заявления педагога дополнительного образования (при неукомплектованности групп).

3.3. Движение обучающихся по Центру оформляется приказом директора.

IV. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Обучающийся может быть отчислен из состава объединения только по решению уполномоченного органа МОУ за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Центра по достижении возраста 15 лет.

Отчисление из Центра производится также на основании:

- личного заявления родителя (законного представителя) обучающегося об отчислении на имя директора Центра, либо заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет;
- с согласия родителей (законных представителей) обучающегося по медицинским показаниям.

4.2. Отчисление ребенка из Центра оформляется приказом директора.

V. ИСКЛЮЧЕНИЕ ДЕТЕЙ.

5.1. Исключение обучающегося из Центра допускается по решению педагогического совета за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Центра. (ст. 35 Закона РФ "Об образовании")

5.2. Грубым нарушением Устава Центра признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба здоровью и жизни обучающегося, сотрудников,