

# LUISA FERNANDA FORERO RONDÓN

Fecha Nacimiento: Octubre 27 de 1982

Bogotá - Colombia

Estado Civil: Casada

[luisa.fforero@gmail.com](mailto:luisa.fforero@gmail.com) ; [luisadegraterol@gmail.com](mailto:luisadegraterol@gmail.com)

## PERFIL PROFESIONAL

Politóloga con énfasis en Relaciones Internacionales de la Pontificia Universidad Javeriana. Magister en Seguridad y Defensa Nacional de la Escuela Superior de Guerra. Asesora en asuntos públicos y corporativos. Relacionamiento Público y manejo de asuntos legislativos. Docente de cátedra en Teorías en Relaciones Internacionales, jurado académico en asuntos relacionados con seguridad nacional, defensa e inteligencia estratégica. Mi formación y experiencia profesional me permiten estructurar, analizar y trabajar en ámbitos publico-privados. La aplicación del conocimiento adquirido en el ámbito académico contrastado con la experiencia profesional en el asesoramiento de diferentes grupos de interés, genera escenarios apropiados que permitan apalancar y optimizar la relación con los tomadores de decisión. A lo largo de mi carrera profesional he desarrollado conocimientos para diseñar y llevar a cabo estrategias tanto para el sector público y privado, Habilidades en investigación y recolección de información, además de elaboración, formulación, apoyo, coordinación y evaluación de proyectos. Manejo de marketing político, formulación de contenidos y participación en campañas y estrategias de comunicación.

## EXPERIENCIA LABORAL

### **Escuela Superior de Guerra – Programa en Ciberseguridad y Ciberdefensa**    Febrero de 2016 - Presente **Coordinadora – Maestría en Ciberseguridad y Ciberdefensa**

La Maestría en Ciberseguridad y Ciberdefensa de la Escuela Superior de Guerra es una herramienta del Gobierno Nacional para fortalecer la Seguridad Digital del país, busca capacitar en todos los temas relacionados a la Ciberseguridad y Ciberdefensa a diferentes funcionarios públicos de instituciones como las Fuerzas Militares, Policía Nacional, Fiscalía General de la Nación, UIAF, Cancillería, Fogafin, Contraloría General de la República, DNI, ANE, Migración Colombia, entre otras. Actualmente Coordino, asesoro y gestiono todo lo relacionado al desarrollo de esta Maestría, estoy encargada de planear y gestionar requerimientos académicos, administrativos y logísticos requeridos para la programación, desarrollo, divulgación y cumplimiento del programa. Adicionalmente, de elaborar y ejecutar la programación académica del programa de acuerdo con los objetivos y criterios curriculares establecidos. Administrar y direccionar la asignación de docentes, investigadores, tutores, aulas, módulos, unidades temáticas, evaluaciones y encuestas de autoevaluaciones. Asignación de cargas académicas de los docentes del programa. Supervisar los contenidos del syllabus, la planeación de unidades temáticas y los objetivos virtuales de aprendizaje de la Maestría en Ciberseguridad y Ciberdefensa. Ser el canal permanente entre los estudiantes, docentes y la Dirección del Programa. Cooperar con el desarrollo de actividades académicas extracurriculares del programa y articularlas con el currículo. Ser la representación académica de la Maestría ante la Decanatura Académica de la Esdegue y su cuerpo Directivo. Apoyar y asesorar a la Dirección del Programa en todo lo que compete con la Maestría.

### **Asociación Colombiana de Aviadores Civiles - ACDAC**

Agosto de 2014 – Febrero de 2016

Asesora en Asuntos Legislativos y Alto Gobierno.

Asesorar el desarrollo de la labor legislativa que realice la ACDAC en todos los proyectos de ley que correspondan a su misión. Apoyo, análisis, investigación y seguimiento de todos los proyectos de ley que correspondan a la misión de la ACDAC en las diferentes comisiones y mesas directivas del Congreso de la República. Elaboración,

apoyo, asistencia y/o revisión en los diferentes conceptos, debates de control político, ponencias, proyectos de ley y demás tareas propias de la actividad legislativa y que demande las instituciones estatales y/o sectores gremiales. Asesoramiento y representación de la ACDAC en las reuniones correspondientes a la labor legislativa con las diferentes instituciones estatales, sectores gremiales y/o sociales que corresponda para el cumplimiento de la misión y objetivo de la Asociación. Ser el enlace permanente en todas las disposiciones e instituciones que considere la ACDAC y sus directivos.

**Jurado Académico – Escuela Superior de Guerra**

Enero 2015 - Presente

Jurado Académico de Trabajos de Grado y exámenes orales de la Maestría en Seguridad y Defensa Nacional, Maestría en Estrategia y Geopolítica, Curso de Estado Mayor - CEM y Curso de Altos Estudios Militares-CAEM de la Escuela Superior de Guerra.

**Docente de Cátedra – Escuela Militar de Cadetes "General José María Córdoba"**

Noviembre de 2014

Docente del Diplomado en Ciencias Militares. Módulo de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario. Dirigido a administrativos. Facultad de Ciencias Militares.

**Docente de Cátedra – Politécnico Gran Colombiano.**

Agosto – Diciembre de 2014

Docente de Cátedra de Teoría de las Relaciones Internacionales de la Carrera de Ciencia Política de la Universidad Politécnico Gran Colombiano.

**Campaña Senador Juan Manuel Galán –L100**

Febrero – Marzo de 2014

Asesor Político y Apoyo en Marketing Político. Colombia

Coordinación y diseño del día de elecciones. Asesoría, apoyo y acompañamiento al candidato al Senado de la República Juan Manuel Galán Pachón en su recta final en la gira por todo el país. Apoyo al Departamento de comunicaciones y prensa de la campaña política y al Departamento de Marketing y estrategia política.

**Grupo Alma – Consultora Alma C.A.**

Marzo de 2013 – Enero de 2014

Vicepresidenta Ejecutiva de Grupo Alma. Estado Anzoátegui - Venezuela

Coordinación general de las actividades corporativas de los diferentes negocios del grupo empresarial, Grupo Alma. Supervisión, seguimiento y revisión de las decisiones de la Dirección General y del comité de coordinadores. Gestión y seguimiento de las diferentes asesorías (jurídicas, bancarias y comerciales) solicitadas por el Director General para los diferentes proyectos del grupo. Elaboración de informes, gráficos y presentaciones requeridas por la Dirección General. Coordinación y seguimiento de los negocios internacionales del grupo empresarial. Manejo de la política de compromiso social empresarial – CSE- Coordinar y apoyar la proyección de imagen y actuación del grupo empresarial y sus empresas en la comunidad nacional e internacional. Representación y asistencia a reuniones de alto nivel del grupo empresarial.

**Congreso de la República de Colombia - Senado**

Marzo de 2009 – Marzo 2013

Asesor Unidad de Trabajo Legislativo - UTL - Senador de la República Juan Manuel Galán Pachón.

Asesoría al Senador en el desarrollo de la labor legislativa. Elaboración, apoyo y asistencia en la elaboración de debates de control político, proyectos de ley, ponencias y demás tareas propias de la actividad legislativa. Investigación en diferentes temas de interés (Seguridad y Defensa Nacional, participación política, democracia,

víctimas corrupción, relaciones internacionales, problemáticas sociales como manejo de sustancias psicoactivas, regulación laboral de las tripulaciones de vuelo y seguridad aérea) del Senador. Investigación y preparación de documentos acordes a la labor del Senador y para instancias internacionales a las que él pertenece. Asistencia, apoyo y manejo de reuniones de alto nivel y mesas de trabajo correspondientes al desarrollo de las labores del Senador.

### **Logros**

- Apoyo, análisis, investigación y seguimiento de proyectos de ley de autoría del Senador y los otorgados por las diferentes comisiones y mesa directiva del Congreso de la República, entre ellos Ley de Inteligencia y Contrainteligencia Nacional, Fuero Militar, Ley 1448 de 2011 – Ley de Víctimas.
- Asesoramiento y apoyo de la Agenda Legislativa del Senador Juan Manuel Galán Pachón.
- Apoyo y construcción de los siguientes debates de control políticos: Nivel Ejecutivo de la Policía Nacional de Colombia, Falsos Positivos, Sustancias Psicoactivas, Problemática de Tierras, Problemática de Las Cárceles en el país, Ley de Víctimas No. 1448 de 2011, Aerocivil: Seguridad Aérea – Construcción De Nuevo Aeropuerto El Dorado.
- Asesoramiento y representación del Senador Juan Manuel Galán en las reuniones de agenda legislativa con las diferentes instituciones estatales y sectores gremiales y/o sociales que corresponda.

### **TP Asesores & Consultores S.A. – POLITIKON**

Agosto 2008 – Diciembre 2008

Consultor Político Junior – Departamento de Estrategia Política y de Relaciones Públicas.

Consultora política encargada de apoyar continuamente las diferentes tareas del Departamento de Estrategia. Diseño, desarrollo, investigación y evaluación de proyectos estratégicos en el ámbito público y privado. Manejo e implementación de programas de Responsabilidad Social Corporativa. Además, brindar asesoría, consultoría, asistencia técnica en Marketing Político, Marketing Gubernamental. Diseño y desarrollo de imagen corporativa pública, comunicación institucional, diagnósticos estratégicos de opinión, logística estratégica, organización de seminarios especializados, entre otros de suma importancia en el ámbito político y público.

### **Australia**

Entre Febrero 2007 y Abril de 2008, viaje a Brisbane, Australia para realizar un curso de perfeccionamiento de idiomas, en este caso, estudie y profundice en Inglés y realice un curso de University IEP Course.

### **Departamento Nacional de Planeación, Bogotá, Colombia,**

Profesional contratista de la Dirección de Justicia y Seguridad.

Julio 2006 – Febrero 2007

Asesora contratista encargada de coordinar y apoyar constantemente las tareas internas y externas que demanda la Dirección de Justicia y Seguridad y el Grupo Paz y Desarrollo en el seguimiento del modelo de planeación del Departamento Nacional de Planeación y otros proyectos que maneja la dirección. Además de desarrollar diferentes actividades relacionadas con la actualización y mantenimiento de la información que maneja la Dirección de Justicia y Seguridad para la formulación, elaboración y publicación del boletín trimestral sobre el comportamiento de la violencia.

### **Departamento Nacional de Planeación, Bogotá, Colombia,**

Profesional contratista de la Dirección de Justicia y Seguridad.

Agosto 2005 – Junio 2006

Asesora contratista encargada de brindar apoyo a la Dirección de Justicia y Seguridad en las actividades de ampliación, actualización y mantenimiento permanente de las bases de datos de la DJS. De la misma manera,

apoyar a la Dirección en el acopio, la formulación, elaboración y publicación del boletín trimestral sobre el comportamiento de la violencia en Colombia. Así como la formulación, consultoría y la evaluación de diferentes proyectos que maneja la dirección tanto el sector justicia como en el de seguridad y de gobierno y asuntos internos.

**Departamento Nacional de Planeación, Bogotá, Colombia,**

Práctica Profesional en la Dirección de Justicia y Seguridad.

Enero de 2005 – Agosto 2005

Apoyo y coordinación de diferentes actividades realizadas por la Dirección y sus diferentes subdirecciones y grupos. Además manejo y mantenimiento de la información sobre indicadores de violencia para la realización del Boletín de Cifras de Violencia a nivel nacional.

**Centro de Investigación sobre Integración - CESI. Pontificia Universidad Javeriana, Facultad de Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales.**

Investigadora.

Enero de 2005 – Diciembre 2010

La Facultad de Ciencias Políticas y su Departamento de Relaciones Internacionales se vincula al proyecto de articulación y desarrollo de una cultura de investigación dentro de la Ciencia Política no sólo impulsando proyectos de Investigación propiamente dicha (IPD) sino comprometiéndose con los procesos de Formación Investigativa (FI) e Investigación Formativa (IF) que la carrera como tal desarrolla. Por tal motivo, cuenta con diferentes grupos de investigación reconocidos por Colciencias.

- Investigación acerca del desarrollo de las Zonas de Integración Fronteriza en la Comunidad Andina y su papel como impulsoras del desarrollo sub-regional. Énfasis en el desarrollo socio-económico y de políticas públicas sobre seguridad fronteriza, educación, salud, vivienda y satisfacción de necesidades básicas insatisfechas.

**EDUCACIÓN**

**SECUNDARIA – BACHILLER ACADÉMICO**

COLEGIO EUCARÍSTICO VILLA GUADALUPE  
BOGOTÁ – COLOMBIA – 2000

**UNIVERSITARIOS**

CIENCIAS POLÍTICAS Y RELACIONES INTERNACIONALES  
PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
BOGOTÁ - COLOMBIA  
2001 – 2006

**POSGRADO**

MAGISTER EN SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL. ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA.  
ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA - ESDEGUE  
BOGOTÁ – COLOMBIA  
2012

**IDIOMAS**

ESPAÑOL (LENGUA MATERNA)  
INGLÉS (AVANZADO, LEÍDO, HABLADO Y ESCRITO)

## PUBLICACIONES

*La Construcción de instrumentos internos de integración en los Países de América Latina.* Trabajo de Grado publicado en la Revista *Planeación & Desarrollo*. Volumen XXXVI, Numero 2, Julio-Diciembre 2005. Departamento Nacional de Planeación. [www.dnp.gov.co](http://www.dnp.gov.co) ISSN 0034-8686.

*Evaluación de las Zonas de Integración Fronteriza en el marco de la CAN: El caso Colombia - Venezuela y Colombia-Ecuador.* (Coautoría con Juan Camilo Rodríguez Rico) investigación publicada en la Revista *Planeación & Desarrollo*. Volumen XXXVI, Numero 2, Julio-Diciembre 2005. Departamento Nacional de Planeación. [www.dnp.gov.co](http://www.dnp.gov.co) ISSN 0034-8686.

## CURSOS Y SEMINARIOS

- \* **Curso Estratégico en Seguridad Pública – CESEP 2017.** Policía Nacional de Colombia. Febrero 2017 – en curso. [http://www.policia.edu.co/documentos/espul/brochure/brochure\\_c\\_esepe.pdf](http://www.policia.edu.co/documentos/espul/brochure/brochure_c_esepe.pdf)
- \* **Curso sobre Políticas de Defensa.** Centro de Altos Estudios Nacionales. Colegio de Defensa del Uruguay. Ministerio de Defensa Nacional. República Oriental del Uruguay. Agosto 2016.
- \* **Diplomado Docencia Universitaria con Énfasis en Formación por Competencias.** Escuela Superior de Guerra – Universidad Militar de Colombia. Abril 2016.
- \* **Curso de Indicadores de Gestión.** B&D Gestión Empresarial Integral C.A. Registrado en el Ministerio del Poder Popular para la Educación bajo el N° R-0257-08. Venezuela. Consultoría Gerencial y Formación Profesional. Octubre 2013.
- \* Seminario de Estrategias de Campañas Electorales titulado "Claves para una campaña exitosa. Principios y herramientas para el triunfo". Marzo 2011. **The George Washington University. The Graduate School of Political Management (GSPM).**
- \* III Curso de Democracia en América Latina. **Escuela Virtual de Nacionales Unidas.** Junio-Septiembre 2010. <http://www.escuelapnud.org/public/index.php>
- \* Seminario sobre Responsabilidad Social Corporativa. **Cámara Junior Internacional – Colombia. JCI Oficial Course.** Septiembre 7 de 2009.
- \* Seminario sobre manejo de Medios de Comunicación y Logística Estratégica. Consorcio Nacional de Medios. Bogotá – Colombia. Septiembre de 2008.
- \* Taller Alternativas en Integración y Desarrollo: Regionalismo Autónomo. **Centro Latinoamericano de Ecología Social – CLAES - D3E –** Desarrollo Economía Ecología Equidad • Montevideo, Uruguay • [www.integracionsur.com](http://www.integracionsur.com) –Mayo - Junio de 2008.
- \* Intensive English Program - IEP-IELTS exam preparation. Langports English College. Brisbane –Australia. Septiembre - Noviembre 2007.
- \* General English. Langports English College. Brisbane – Australia. Febrero – Julio 2007.
- \* Banco Mundial- Universidad de Los Andes- Departamento Nacional de Planeación, "Introducción en planeación, desarrollo y evaluación de Proyectos." Bogotá – Colombia. 2006
- \* Seminario – Taller sobre derechos humanos, derecho internacional humanitario y resolución de conflictos. Conferencia de Religiosos de Colombia, Comisión Justicia, Solidaridad y Paz y Agencia de Cooperación Alemana – GTZ. Bogotá, Julio 2004.

## OTRAS HABILIDADES

- Excelente manejo de relaciones públicas e institucionales.
- Excelente capacidad de redacción, análisis e interpretación de documentos.
- Manejo de redes sociales.
- Manejo de personal y manejo de comunidades.
- Habilidad para Lobby y asesoría a instituciones públicas y privadas.

- Habilidad para trabajar bajo presión.
- Habilidad para redacción de columnas y artículos de prensa y académicos.
- Manejo avanzado de herramientas de Microsoft Office como: Word, Excel, PowerPoint, Publisher, entre otros.
- Manejo de computadores e internet avanzado.

#### REFERENCIAS

- \* **Coronel William Tamayo FAC.** Ministerio de Defensa Nacional. E-mail: [wtaro\\_64@hotmail.com](mailto:wtaro_64@hotmail.com)  
Teléfono: (57) 3134649435
- \* **Camilo Mendoza Rozo.** Asesor Agencia Nacional de Infraestructura – ANI. Ministerio de Transporte.  
Teléfono: (57) 315 8212180. E-mail: [cmendoza@ani.gov.co](mailto:cmendoza@ani.gov.co).
- \* **Maritza Kowell.** Gerente Regional Satena S.A – Meta y Guaviare. Teléfono: (57) 313 8544088. E-mail: [gerentekaribecharters@hotmail.com](mailto:gerentekaribecharters@hotmail.com)